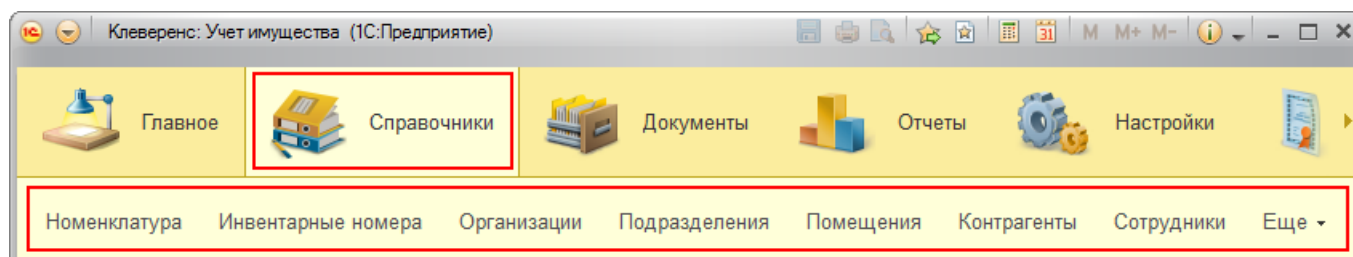


Справочники в «Клеверенс: Учет имущества»

В «Клеверенс: Учет имущества» существует множество справочников, необходимых для работы при заполнении разных отчетов и документов.

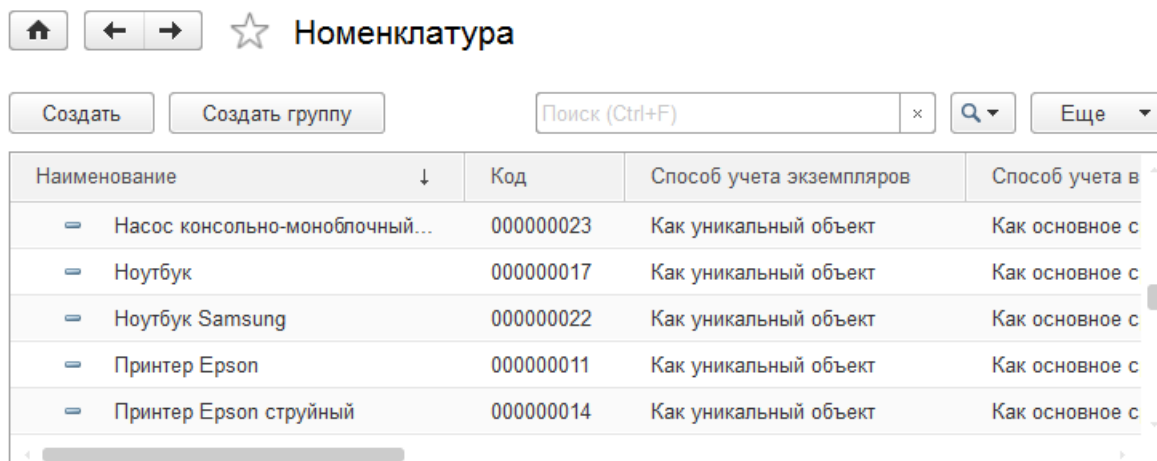
У всех справочников, кроме «Инвентарные номера», каждый элемент характеризуется кодом и наименованием. Система поддерживает режим автоматической нумерации элементов и осуществляет контроль уникальности кодов справочника. Помимо кода и наименования, каждый элемент справочника, как правило, содержит некоторую дополнительную информацию, которая подробно описывает этот элемент.



Все справочники можно заполнять не сразу, а по ходу создания разных документов.

Номенклатура

Справочник номенклатуры является центральным справочником. В справочнике хранятся записи номенклатуры по материалам, инвентарю, приобретенных основных средствах и т. д., которые добавляются в справочник при поступлении.



Инвентарные номера

Справочник представляет собой список инвентарных номеров, присвоенных имуществу. Инвентарные номера формируются только у уникальных объектов.

Имущество: Инвентарные номера

Создать Найти... Отменить поиск Печать этикеток Еще ▾

Инвентарный номер	Имущество	Состояние
	Номенклатура	Сгенерирован автоматически
2300425		✓
2301103	Принтер Epson №2301103 Принтер Epson	✓
2301104		✓

Организации

Для отображения структуры предприятия создается справочник «Организации». В него добавляют сведения об организациях (может быть одна или несколько), входящих в состав компании.

Организации

Создать Поиск (Ctrl+F) × 🔍 Еще ▾

Краткое наименование ↓	Код	ИНН	КПП	Полное наименование
Клеверенс Софт	000000001			
ООО "Колбасный завод"	000000004			
ООО "Ромашка"	000000002			
ООО Клевер	000000003			

Подразделения

Справочник, описывает подразделения предприятия, в нем отражена структура организации, которая может быть иерархической т. е. показывать подчиненность одних подразделений организации иным. Справочник подчинен справочнику организаций, при заполнении новых подразделений надо определить, подразделение какой конкретно организации выбирается.

Подразделения

Создать Создать группу Поиск (Ctrl+F) × 🔍 Еще ▾

Наименование ↓	Код	Владелец	МОЛ
Администрация	000000004	ООО "Колбасный завод"	Баженов Сергей
Администрация ногинского офиса	000000002	Клеверенс Софт	Медведев Дмитрий
Ногинский Офис	000000001	Клеверенс Софт	Сергеев Михаил
Отдел заготовки	000000003	ООО Клевер	
Цех	000000005	ООО "Колбасный завод"	Сергеев Михаил

Помещения

Справочник используется для хранения перечня помещений. Можно создавать отдельные помещения или группу помещений.

Помещения

Создать группу Создать отдельное помещение Отменить поиск Найти... Еще ▾

Код	Наименование ↓	Адрес
000000023	Колбасный завод	г. Ногинск, ул.Новоногинская, 15а
000000014	Офис в Ногинске	г.Ногинск
000000003	Рабочие места сотрудников	г.Ногинск
000000001	Не найдено	
000000004	Склад излишков и недостач	

Контрагенты

Справочник представляет собой список всех поставщиков и покупателей, с которыми работает компания. Справочник контрагенты иерархический, в справочнике можно создавать группы, а в них уже заносить контрагентов.

Контрагенты

Создать Создать группу Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾

Наименование ↓	Код	Комментарий
МК ЭНЕРГО	000000004	
ООО "Комус"	000000003	
ООО "Мебель"	000000002	
Самсунг	000000001	

Сотрудники

Справочник представляет собой список всех сотрудников, которые работают в компании. Справочник сотрудников иерархический, в нем можно создавать группы, а в них уже заносить сотрудников.

Сотрудники

Создать Создать группу Найти... Отменить поиск Еще ▾

Наименование ↓	Код	Рабочее место	Адрес
Склад	000000007		
Склад готовой продукции	000000008		
Климов Антон	000000002	Рабочее место Климо...	ул.Новоногинская, 15 А
Медведев Дмитрий	000000004	Рабочее место Медв...	ул.Новоногинская, 15 А
Сергеев Михаил	000000001		

Метки

Справочник хранит заведенные **RFID метки**, которыми маркируется имущество.

Создать

Поиск (Ctrl+F) × 🔍

Еще ▾

Наименование ↓	Код	Тег Ид (TagId)
Метка 1	000000001	455345345095809583

Состояния имущества

Справочник хранит все варианты состояний уникальных объектов, созданные пользователем. Состояния используются для выделения (форматирования) определенных позиций имущества.

Создать

Найти...

Отменить поиск

Еще ▾

Наименование ↓	Код	Приоритет	Цвет оформления
Пользовательское состояние 1	000000001	2	Темно-зеленый (DarkGreen)
Пользовательское состояние 1	000000001	1	Зеленый (Green)
Пользовательское состояние 2	000000002	1	стиль: Особый текст
Пользовательское состояние 2	000000002	2	Серый (Gray)
Пользовательское состояние 3	000000003	3	стиль: Фон выделения редактирова
Пользовательское состояние 3	000000003	3	Красный (Red)
Пользовательское состояние 4	000000004	4	Темно-красный (DarkRed)

Была ли статья полезна?

Нет

Да