

Выгрузка списка пользователей на ТСД в «Курьере 15»

Последние изменения: 2024-03-26

С помощью утилиты можно выгрузить список пользователей для работы на ТСД.

Для выгрузки списка пользователей на терминал необходимо положить в папку «На терминал» файл «Пользователи.csv» или «Пользователи.xls», в зависимости от используемого формата файлов.

Шаблон для выгрузки «Пользователи»

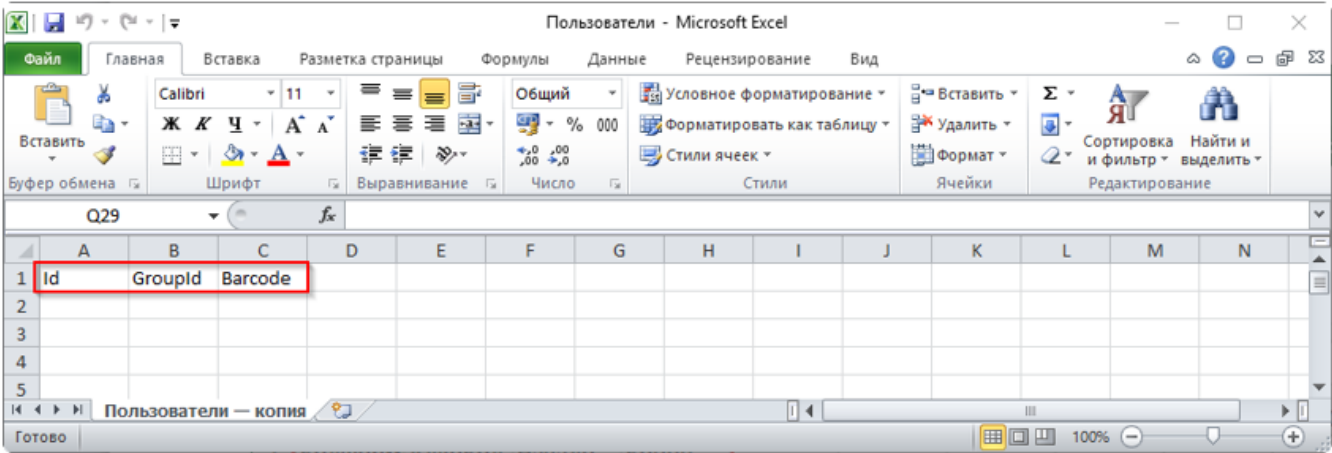
Путь к шаблону: «...\Базы Mobile SMARTS\Mobile SMARTS Курьер\XlsCsv\Templates\Upload»

Файл CSV:

Id;GroupId;Barcode

В шаблоне, через точку с запятой (без пробелов), перечисляются необходимые параметры пользователей.

Для Excel формат обмена имеет аналогичную структуру.



Колонки для шаблона «Пользователи»:

Название колонки	
Описание	
Id	
Идентификатор пользователя. Можно использовать русские названия. Обязательно должен быть уникальным.	
GroupId	
Идентификатор группы пользователей. По умолчанию — «общая». Добавить группу пользователей можно в панели управления.	

Barcode

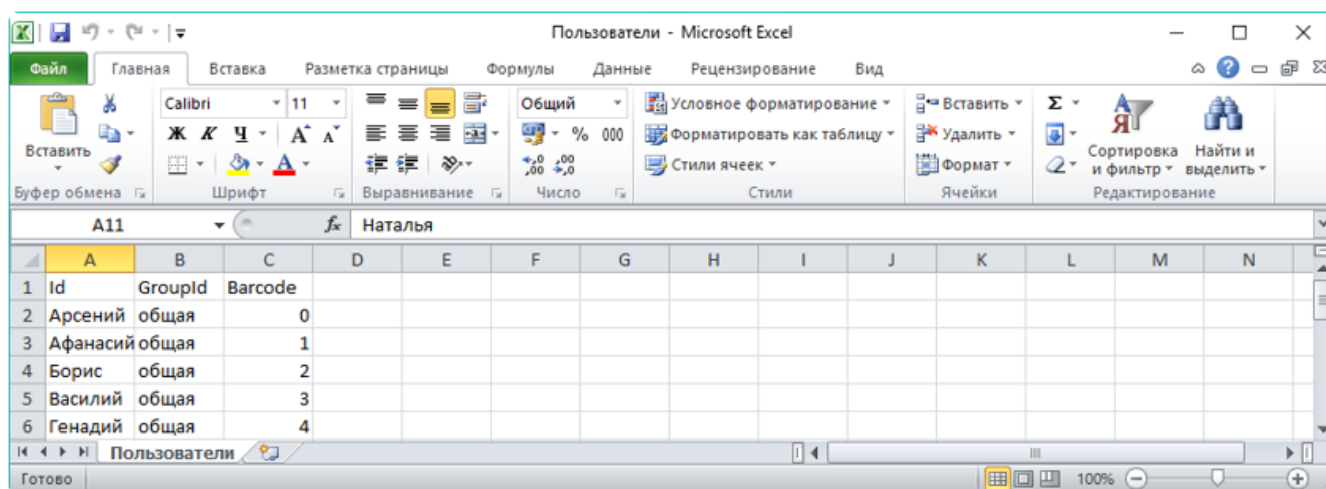
Код для входа пользователя на ТСД.

Примеры

Пример корректного входного файла «Пользователи.csv»:

```
Id;GroupId;Barcode
Арсений;общая;123
Борис;общая;321
```

Пример корректного входного файла «Пользователи.xls»:



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "Пользователи - Microsoft Excel". The spreadsheet contains a table with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Id	GroupId	Barcode											
2	Арсений	общая	0											
3	Афанасий	общая	1											
4	Борис	общая	2											
5	Василий	общая	3											
6	Геннадий	общая	4											

 Курьер, интеграция, CSV, Excel

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку