

# Печатная форма «Выдача-возврат» в «Клеверенс: Учет имущества»

## Обзорная

Применимо к продуктам: **Учет имущества**

Последние изменения: 2024-04-26

Сводная накладная по выдаче/возврату материалов и основных средств используется для учета отпуска и возврата материальных ценностей сотрудникам.

Сводную накладную по выдаче/возврату можно распечатывать из документа «Выдача/возврат».

🏠

⬅️➡️

☆

Выдача/возврат 000000002 от 26.06.2015 13:34:16

>

Главное

Движения документа

Провести и закрыть

Записать

Провести

🖨️ Печать

▼

Еще

▼

Номер:

00000

ОС-1 (Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств)

е: [не задан](#)

Вид движения:

Выда

М-15 (Накладная на отпуск материалов на сторону)

Имущество

Дополнительно

комментарии

Выдача/возврат (Сводная накладная по выдаче/возврату)

Добавить

➕ Добавить имущество сотрудника

🗑️ Очистить таблицу

Еще

▼

N	Имущество	Инвентарный номер	Способ учета экземпляров	Маркер
1	Системный блок №00000000001	0000000001	Как уникальный объект	Принято к уч
2	Монитор 19" №00000000010	0000000010	Как уникальный объект	Принято к уч

В печатную форму попадают и основные средства и материалы, которые находятся в документе.



Выдача имущества №000000002 от 26.06.2015

## Выдача имущества №000000002 от 26.06.2015

Количество страниц: 1  
Количество единиц: 4

Номер страницы 1

Номер по порядку	Имущество	Инвентарный номер	От кого	Кому	Склад (откуда)	Склад (куда)	Количество	Единица измерения	Стоимость
1	Системный блок №0000000001	0000000001		Мельников Дмитрий	Складское помещ	Кабинет директ	1	шт	18 900
2	Монитор 19" №0000000010	0000000010		Мельников Дмитрий	Складское помещ	Кабинет директ	1	шт	12 500
3	Системный блок №0000000002	0000000002		Пономарёва Татьяна	Складское помещ	Рабочее место По	1	шт	18 900
4	Монитор 19" №0000000008	0000000008		Пономарёва Татьяна	Складское помещ	Рабочее место По	1	шт	12 500
Итого:							4		62 800

Итого по документу

а) Количество порядковых номеров Четыре \_\_\_\_\_  
прописью

б) Общее количество единиц фактически Четыре \_\_\_\_\_  
прописью

Выдал: \_\_\_\_\_  
должность

Получил: \_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись      \_\_\_\_\_  
дата подписи

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

На печать форма выводится стандартными средствами 1С, с возможностью предварительного просмотра и настройки параметров страниц.

Клеверенс: Учет имущества (1С:Предприятие)

**Файл**

- Новый... Ctrl+N
- Открыть... Ctrl+O
- Сохранить Ctrl+S
- Сохранить как...
- Сравнить файлы...
- Печать... Ctrl+P**
- Печать с текущими настройками Ctrl+Shift+P
- Предварительный просмотр...
- Параметры страницы...
- Список файлов
- Выход Alt+F4

Настройка: Настройки

Оформление на тартизацию

015

а имущества

02 от 26.06.20

Номер по порядку	Имущество	Инвентарный номер	От кого	Кому
1	Системный блок №0000000001	0000000001		Мельнико
2	Монитор 19" №0000000010	0000000010		Мельнико
3	Системный блок №0000000002	0000000002		Пономарё
4	Монитор 19" №0000000008	0000000008		Пономарё
Итого:				

Статьи по теме:

- Печатные формы;
- Печатная форма ИНВ-1;
- Печатная форма ИНВ-18;
- Печатная форма ИНВ-19;
- Печатная форма ИНВ-3;
- Печатная форма Инвентаризация;
- Печатная форма М-15;
- Печатная форма Накладная;
- Печатная форма ОС-1;
- Печатная форма ОС-2;
- Печатная форма Перемещение.



печать на принтере, накладная

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку