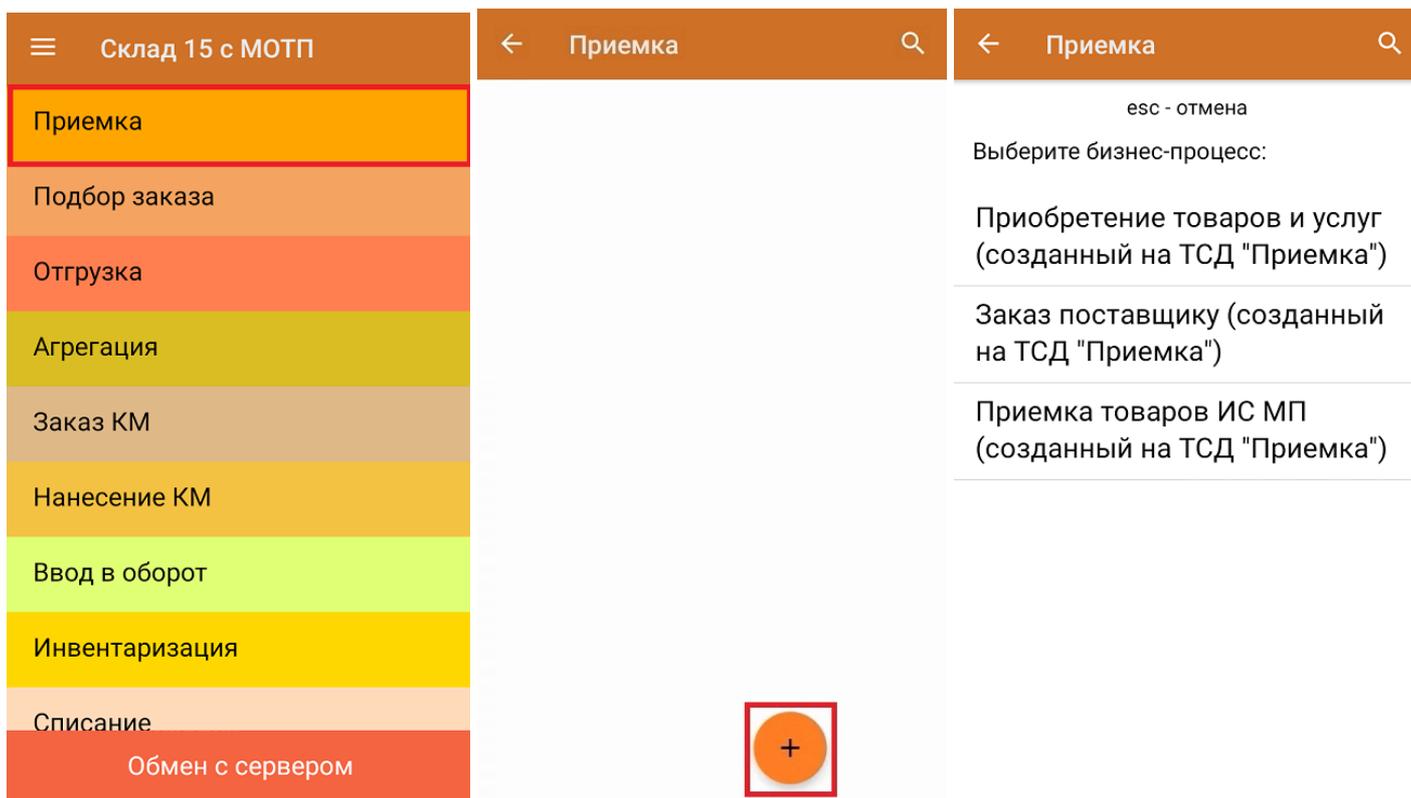


Помарочная приемка табака по факту в «Складе 15 с МОТП»

Последние изменения: 2024-03-26

Перед тем как начинать приемку обуви, необходимо убедиться, что в меню операции «Приемка» включена **соответствующая настройка** работы с маркированным товаром.

1. В главном меню «Склада 15 с МОТП» выберите операцию «Приемка» и создайте новый документ с помощью кнопки «Добавить». Также может потребоваться выбрать нужный бизнес-процесс из списка.



2. В появившемся окне можно выбрать склад, на котором будет приниматься товар, и контрагента, и произвести основные настройки операции. Для перехода в режим сканирования товара нажмите кнопку «Скан». Если ранее была указана зона приемки, ее можно очистить с помощью одноименной кнопки.

← Приемка Приемка 27.02.24 09:27:15	← Приемка Приемка 22.02.24 04:14:45	Приемка Приемка 22.02.24 04:14:45
Скан	Скан	Сканируйте штрихкод зоны приемки
Проверка КМ	Проверка КМ	
Зона приемки «Т1-1»	Зона приемки «Т1-1»	
Товары в ячейках	Товары в ячейках	
Склад не выбран	Склад Магазин кресел-колясок	
Контрагент не выбран	Контрагент Ассоль	
Инфо	Инфо	
Выйти	Выйти	Очистить
Настройки	Настройки	Назад

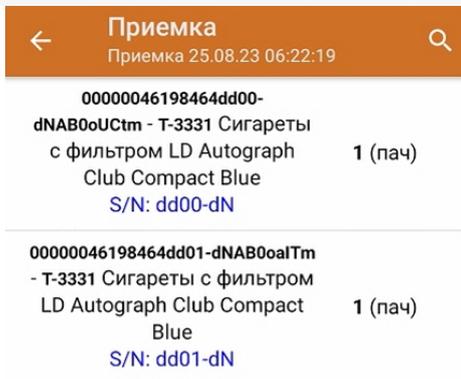
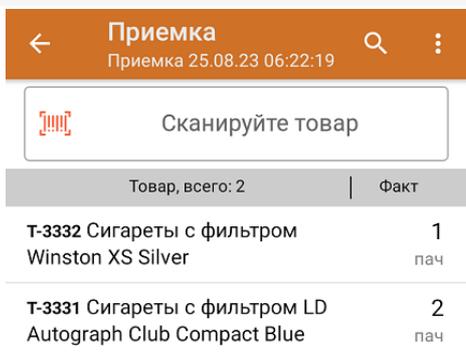
С помощью функции «Проверка марки» можно **проверить корректность распечатанного КМ** и, при необходимости, перепечатать его.

3. Начните сканирование кодов маркировки на сигаретных пачках, которые имеют следующий вид:



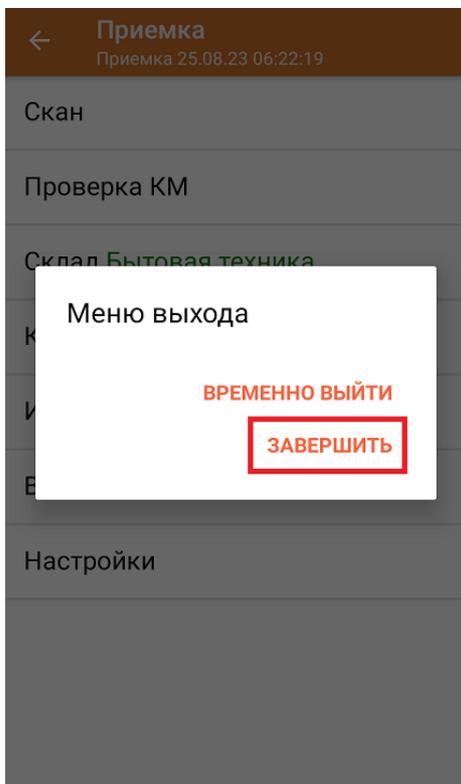
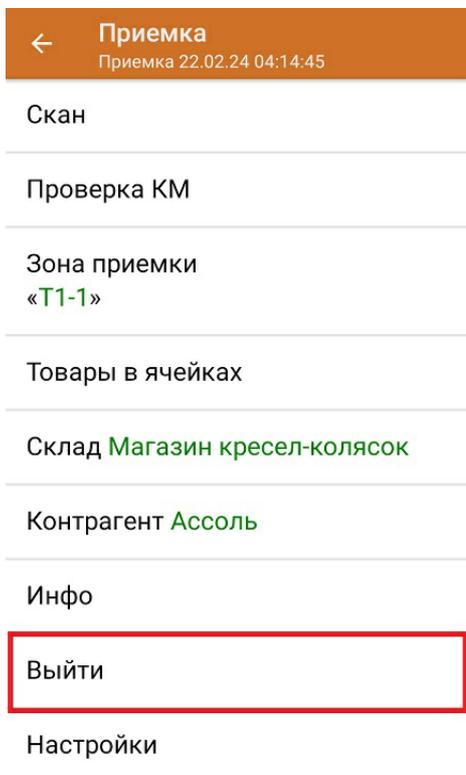
(01)00000046200068(21)5932000(8005)09
8100(93)ggWp

4. После того, как КМ будет отсканирован, информация о товаре появится на экране. Коды маркировки сгруппированы по товарам, но можно развернуть полный список по нажатию на позицию в списке.



Удалить все строки факта

5. В случае если в процессе выполнения операции будет отсканирован КМ товара из остатков, то его поиск будет происходить по [алгоритму, описанному в инструкции](#).
6. После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на [сервер Mobile SMARTS](#) (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.



7. После отправки документа на сервер необходимо загрузить его в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, вы можете прочитать [«Загрузка документов в 1С»](#), а как в Excel — в статье [«Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel»](#).

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку