

Как сделать документ коллективным

Последние изменения: 2024-03-26

Коллективная работа возможна только с готовым документом-заданием, который выгружается на [сервер Mobile SMARTS](#) из товароучетной системы. Перед выгрузкой необходимо настроить документ так, чтобы он стал коллективным.

Если вы работаете с «1С: Предприятием»

Если в качестве товароучетной системы вы используете «1С: Предприятие», то для того чтобы сделать документ коллективным, необходимо:

- в обработке 1С выбрать [бизнес-процесс](#), в соответствии с которым будет происходить выгрузка вашего документа.
- в [настройках бизнес-процесса](#) поставить флаг в пункте «Коллективная работа». Сохранить изменения.

Клеверенс: Настройка бизнес-процесса

⋮ □ ×

📄 Сохранить и закрыть
📄 Сохранить
📄 Скопировать
✕ Закрыть

Реквизиты шапки: [настроить правила выгрузки шапки документа...](#)

Реквизиты табличной части: [Настроить правила выгрузки табличной частей...](#)

Настройки загрузки документа из Mobile SMARTS в 1С

Выполнить только описанный код загрузки документа:

Реквизиты шапки: [Настроить правила загрузки шапки документа...](#)

Реквизиты табличной части: [Настроить правила загрузки табличной частей...](#)

Прочие настройки

Записывать документ после загрузки:	Только при онлай ▼	Создавать новый документ при загрузке: <input type="checkbox"/>
Проводить документ после загрузки:	<input type="checkbox"/>	Коллективная работа: <input checked="" type="checkbox"/>
Не разбивать объединенный документ при загрузке:	<input type="checkbox"/>	Контроль количества: <input type="checkbox"/>
Кому назначать:	<input style="width: 100%;" type="text" value=""/>	
Для каждого пользователя свой экземпляр документа:	<input type="checkbox"/>	
Представление шапки:	Настроить реквизиты представления шапки...	
Комментарий:	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	

- Далее можно указать конкретных пользователей (или группу пользователей), которым будут выгружаться документы по данному бизнес-процессу (как это делается, подробнее описано в статье [«Выбор пользователя»](#)).

Прочие настройкиЗаписывать документ после загрузки: Создавать новый документ при загрузке: Проводить документ после загрузки: Коллективная работа: Контроль количества: Кому назначать: Для каждого пользователя свой экземпляр документа: Представление шапки: [Настроить реквизиты представления шапки...](#)Комментарий:

Процесс создания пользователей подробно описан в инструкции
[«Заведение новых пользователей и групп пользователей»](#).

Если вы используете утилиту Excel/ CSV обмена

Если документ выгружается [через утилиту Excel/ CSV обмена](#), то необходимо предварительно указать в шапке документа значение переменной «Коллективная работа = True».

Приход на склад № демо		
Штрихкод	123456789012398	
Автоматическое назначение	False	
Работа по ячейкам	False	
Коллективная работа	True	
Контроль количества	False	
Контроль ячеек	False	
Режим упаковок		
Код	Ш	Название
697b6490-3453-4a86-b3a4-d05172213c81	22	Кондиционер Sanyo
f834dd58-13f0-4061-8b03-6f2d9f135cbf	20	BOSCH
549df872-379c-45bf-9b22-363cded95790	20	Комбайн MOULINEX A
6c1bee3b-dd0c-4be5-99ce-3f6c6fd5e143	20	Пылесос "Энергия-SAN
Упаковка		
266e3c86-0aa2-4291-8b9e-bde72f2b6809		
db206d48-e210-4a6b-b80a-75b7c1ec6ad0		
9a4426a0-2bfd-4098-a12e-1ed74748668a		
f9a26f33-433c-4b42-82c2-f53e3e07f0d7		

После того как такой документ выгружен на сервер Mobile SMARTS, он становится доступным для работы всем операторам ТСД.

 Магазин 15, Склад 15, коллективная работа

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку

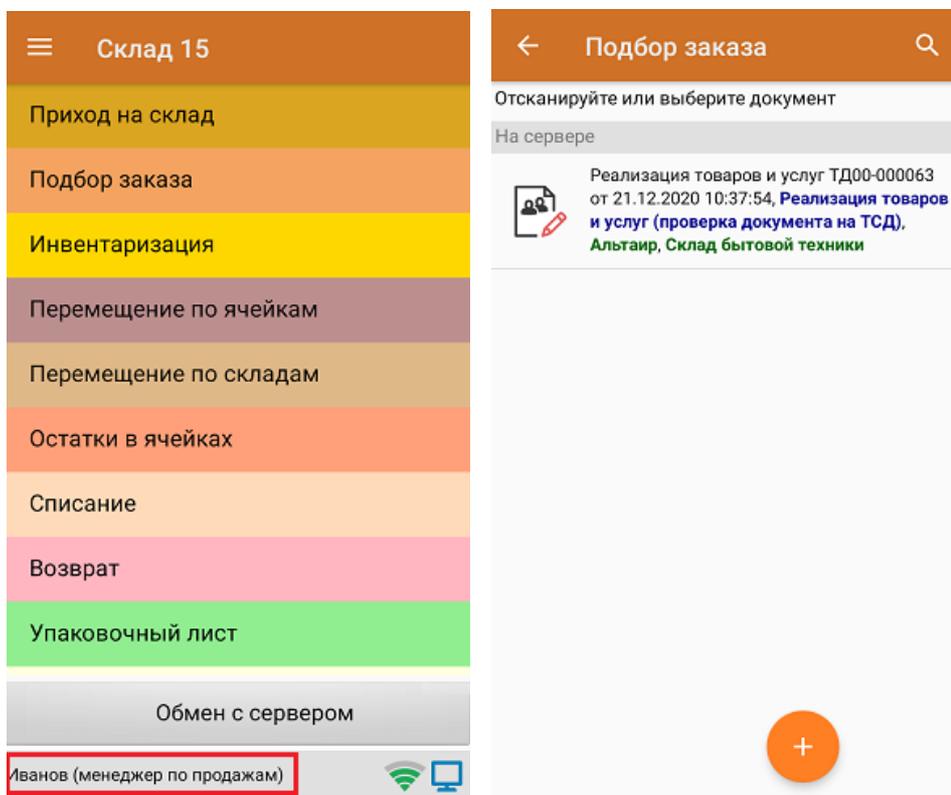
Как работать с коллективным документом на ТСД в Mobile SMARTS

Последние изменения: 2024-03-26

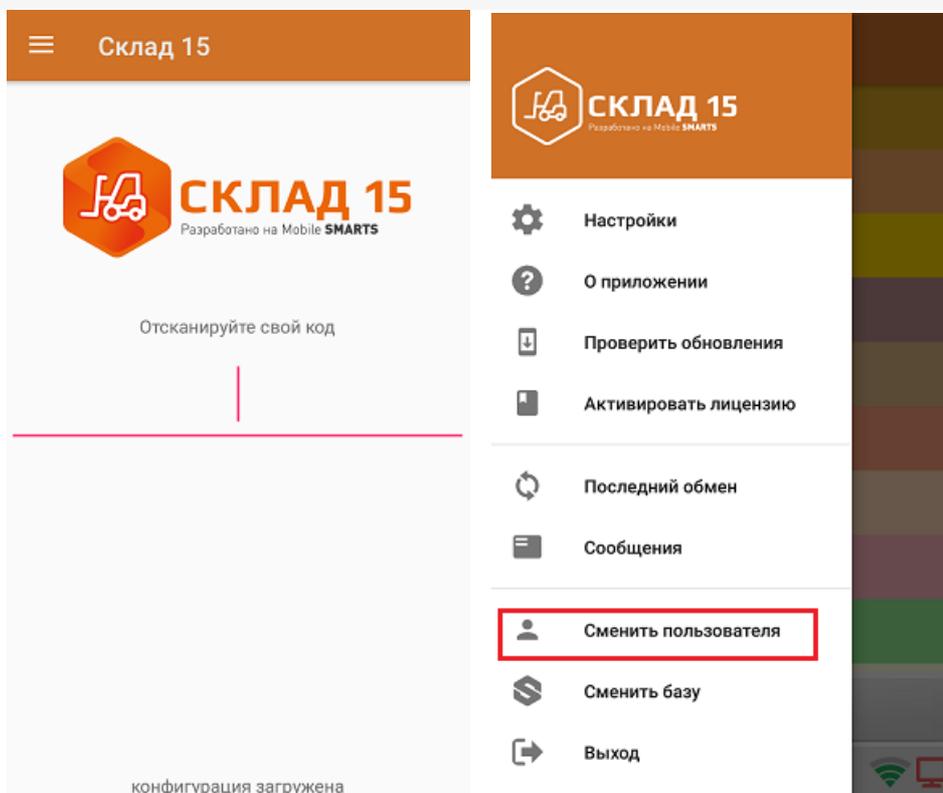
Рассмотрим, как происходит **коллективная работа**, с документом Mobile SMARTS на ТСД.

- Из учетной системы (например, «1С: Предприятие») на сервер Mobile SMARTS **выгружается документ**, в котором были произведены **соответствующие настройки**.

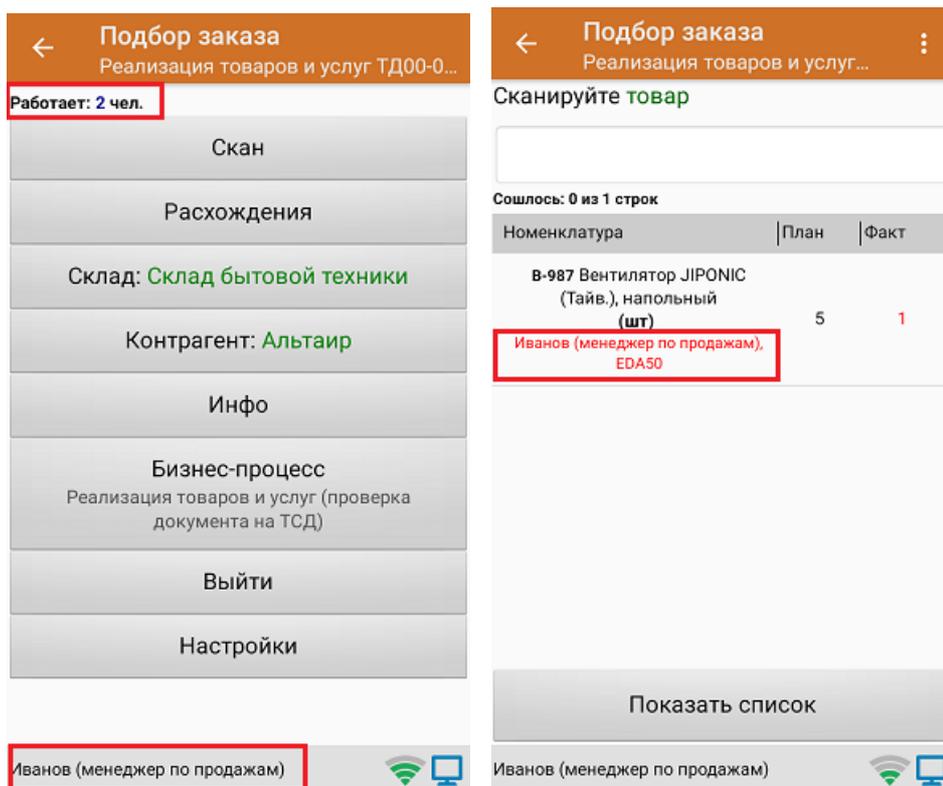
- На ТСД коллективный документ обозначается как . Несколько пользователей ТСД (операторов) могут одновременно открыть его и начать совместную работу.



Необходимо, чтобы каждый пользователь ТСД, работающий с коллективным документом, был ранее **зарегистрирован для работы на ТСД в панели Mobile SMARTS**. Вход пользователя в учетную запись на ТСД осуществляется по паролю, и в процессе работы на ТСД пользователя можно сменить.



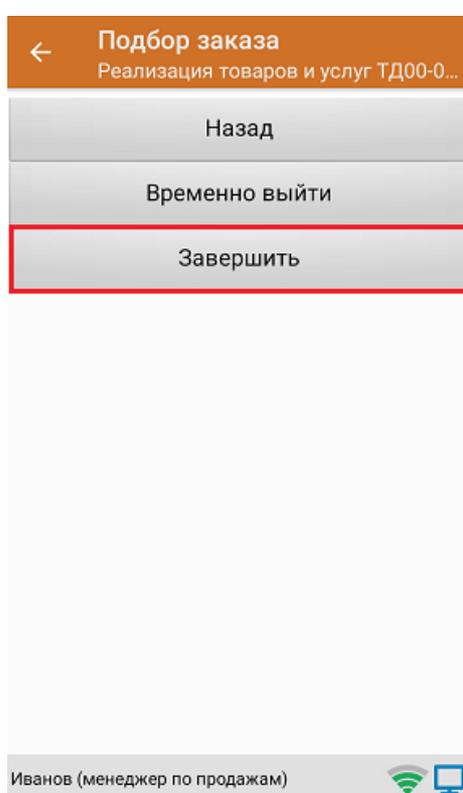
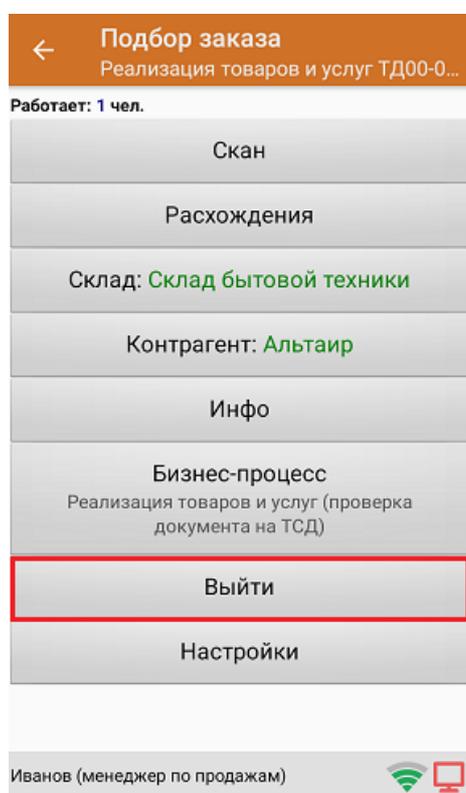
- На экране своего мобильного устройства каждый оператор видит, сколько человек работает с документом, какой товар и кем был отсканирован.





Если необходимо сделать так, чтобы сотрудники не отсканировали лишнего товара в коллективный документ, включите функцию «Контроль количества» в [настройках бизнес-процесса](#).

- После того как последний оператор ТСД завершит работу с коллективным документом, его можно [загрузить в учетную систему](#). Документ считается завершенным только тогда, когда все пользователи, которые работали с ним на ТСД, нажали кнопку «Завершить».



- После того как коллективный документ был загружен в «1С: Предприятие», в [режиме просмотра документа](#) можно увидеть результат работы каждого оператора в отдельности (в строке «ИмяПользователя») и общее количество набранного товара в документе.

← → Клеверенс: Просмотр документа Mobile SMARTS

Просмотреть шапку

Дата: 2020-12-21T10:45:47.341722+03:00 Ид: 6fb00be3-435f-11eb-8a14-00155d2b5507 Название:

Склад (ИД): 3f86a8a6-4a24-11e0-af0f-0015e9b8c48d

Время начала работы: 2020-12-21T11:34:09.6022602+03:00

Код терминала:

Содержимое документа

Просмотреть новые товары и штрихкоды

План Факт Совмещенные

Флаг	Номенклатура	Характер
<input checked="" type="checkbox"/>	Кондиционер ELEKTA	Без управ
<input checked="" type="checkbox"/>	Чайник BINATONE AEJ-1001, 2.2л	

Клеверенс: Строка-факт документа Mobile SMARTS

✕ Закрыть

Скрыть пустые:

Имя реквизита	Значение реквизита
Алко	Нет
ДатаПоследнегоИзменения	2020-12-21T11:35:55.6668456+03:00
ДатаРегистрации	0001-01-01T00:00:00Z
ИдЕдиницыИзмерения	bd72d926-55bc-11d9-848a-00112f43529a
ИдПользователя	Петров
ИдТовара	dee6e1a4-55bc-11d9-848a-00112f43529a
ИдУпаковки	bd72d926-55bc-11d9-848a-00112f43529a
ИдХарактеристики	5720e9cb-e80b-11e0-af90-0015e9b8c48d
ИмяПользователя	Петров (менеджер по продажам)
ИмяХарактеристики	Без управления



Магазин 15, Склад 15, коллективная работа

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку