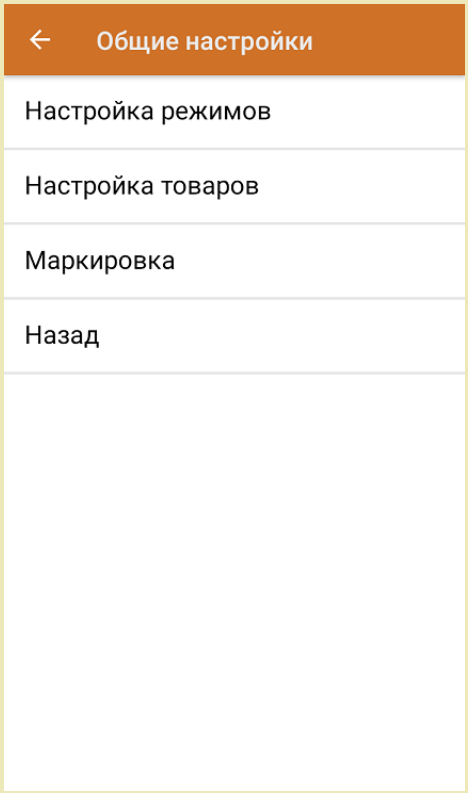
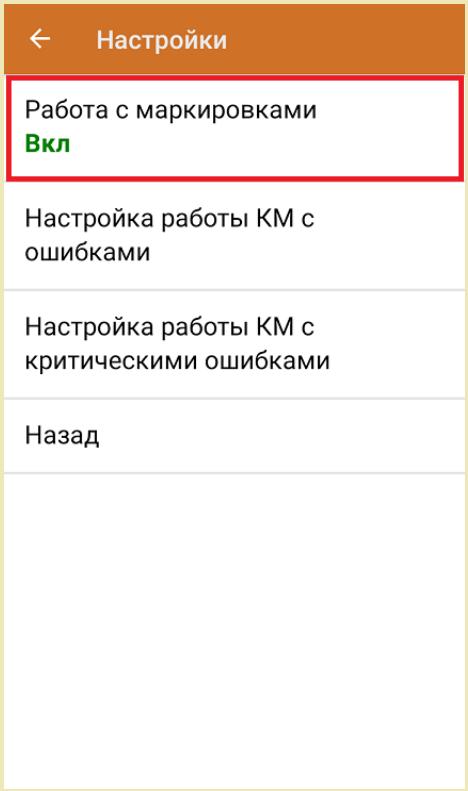
Помарочная отгрузка товаров по выгруженному на ТСД заданию в «Склад 15 + ШИНЫ»

Последние изменения: 2024-03-26

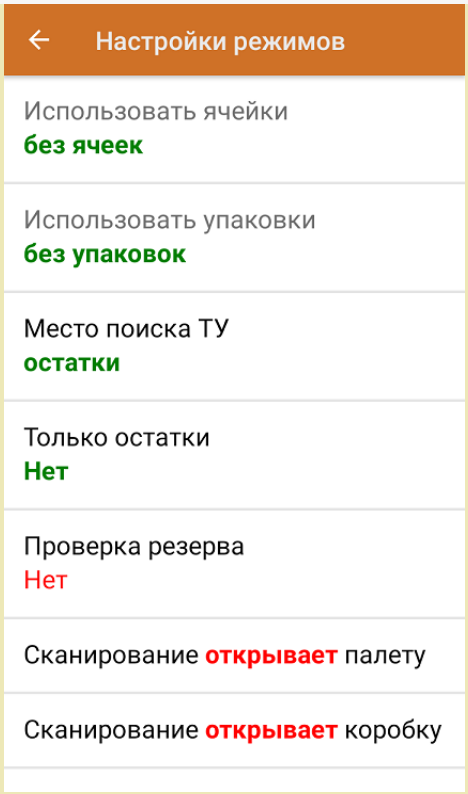
Документ-задание на отгрузку предварительно выгружается из товароучетной программы на ТСД. Как это сделать в случае, если вы используете 1С, читайте в следующей статье, а если Excel — в статье «Интеграция «Магазин 15» через CSV и Excel».

Перед тем как начать отгрузку, необходимо убедиться, что в меню операции «Подбор заказа» включена настройка для работы с маркировками (по умолчанию включена).

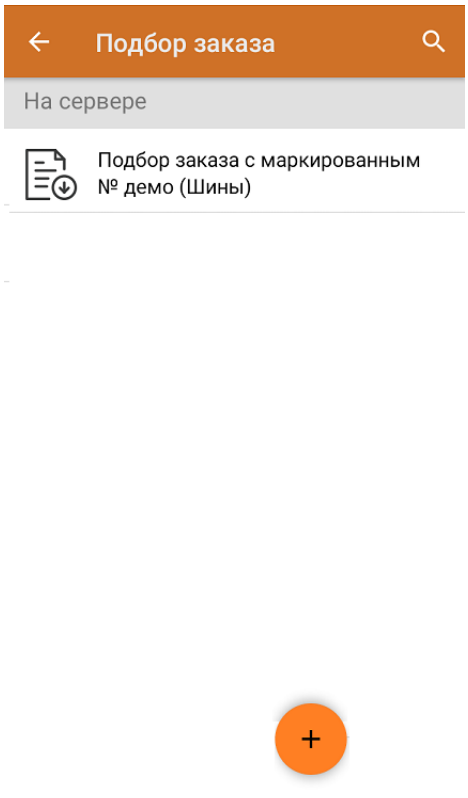




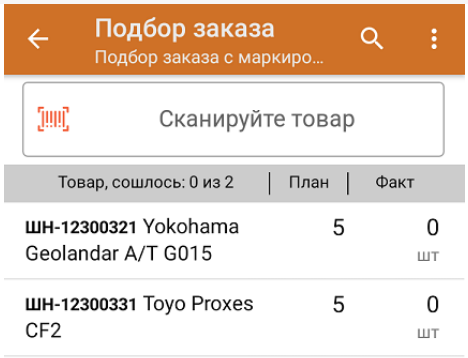
Также по умолчанию установлены настройки использования транспортных упаковок (в выгруженном на ТСД документе режим работы с коробками задается в шапке документа в поле РежимУпаковок (подробнее см. в настройках ТСД).



1. **В главном меню приложения откройте операцию «Подбор заказа» и выберите нужный вам документ.**



2. **В открывшемся окне появится список товаров, которые необходимо отгрузить со склада. В колонке «Номенклатура» отображается название товара. В колонку «План» записаны данные по количеству товара. Колонка «Факт» отражает количество фактически отсканированного товара.**

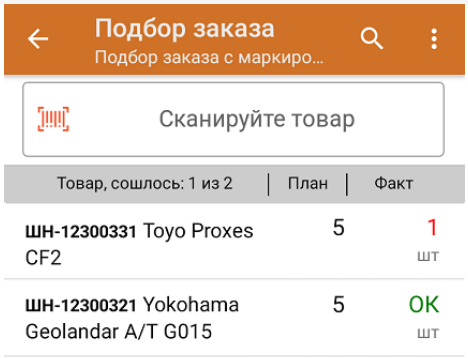


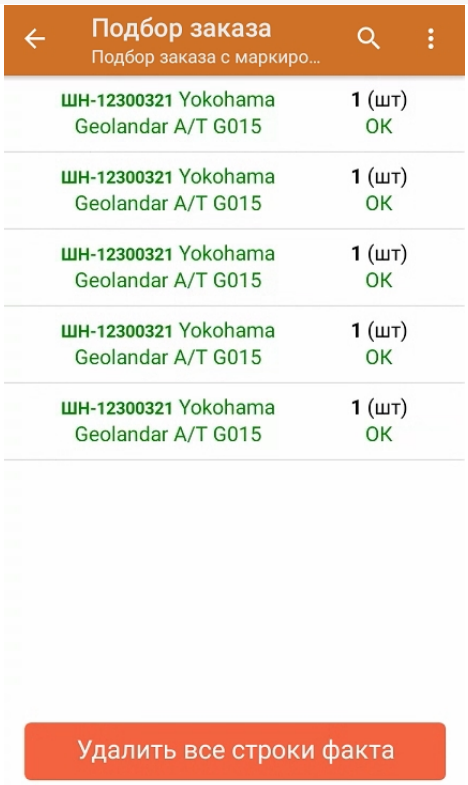
3. **Начните сканирование кодов маркировки товаров, указанных в данном документе, которые могут иметь следующий вид:**

010465007519500021,8TdrEC71*&GM91TEST92dGVzdAET
c6JP4erTXzSwXDMImWF9CQwLLrOM/2qvQhU=

010465007519500021,8TdrEC71*&GM

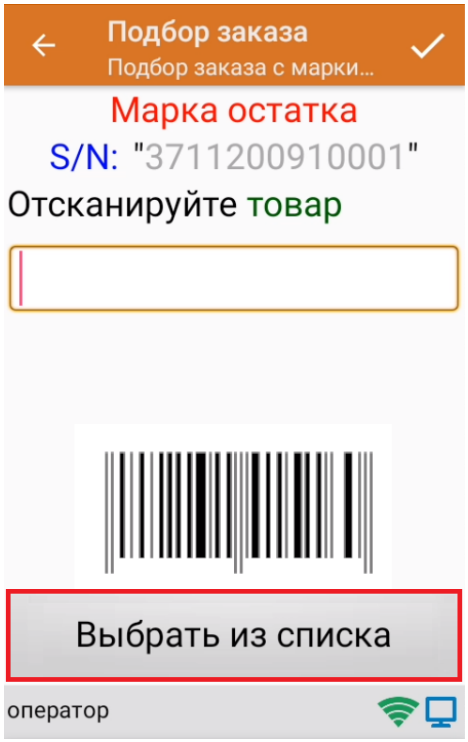
По результатам сканирования в колонке «Факт» будут отображаться его результаты. Зеленым цветом обозначается совпадение планового и фактического количества, красным — расхождения.

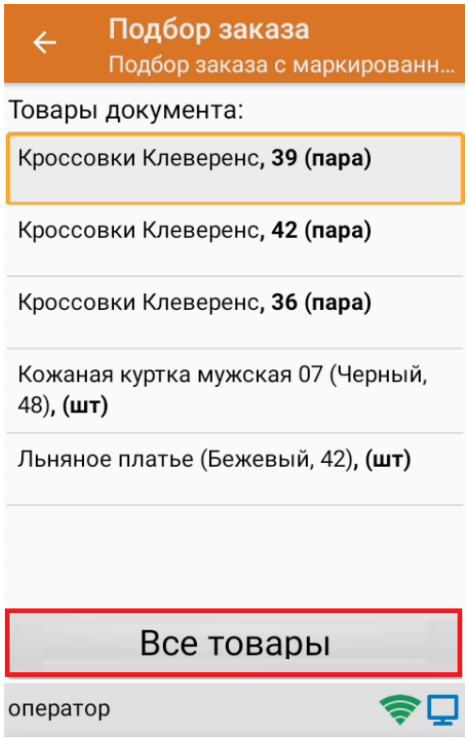


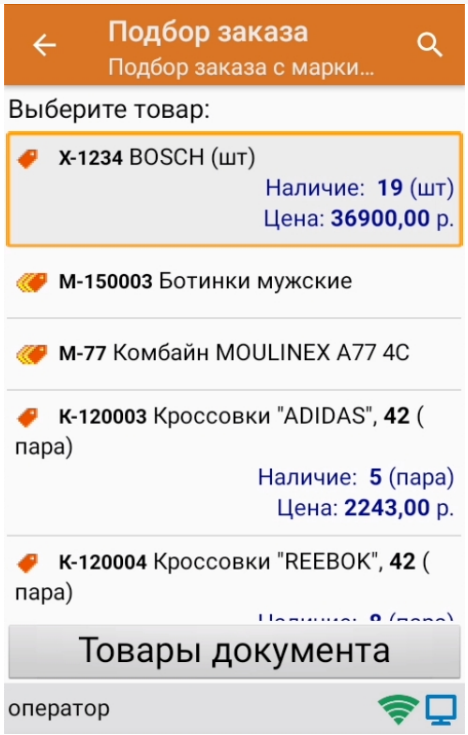


Повторное сканирование товарной позиции позволяет удалить ее из фактических строк документа.

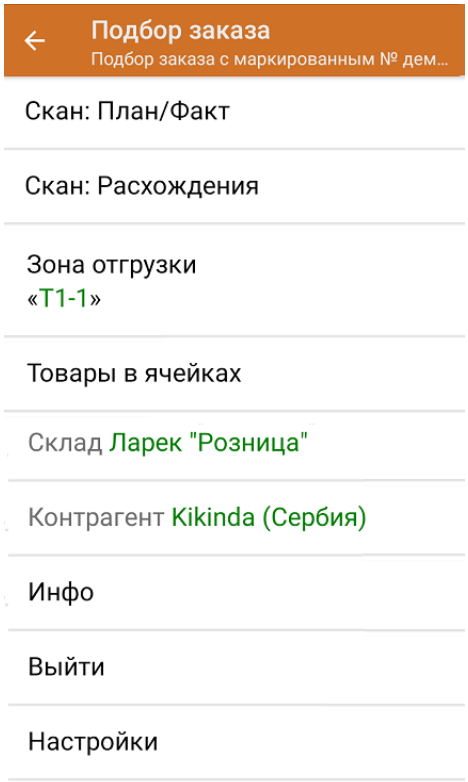
4. **В случае если в процессе выполнения операции будет отсканирован КМ товара из остатков, то его поиск будет происходить следующим образом:**
   - поиск КМ в плановых строках в выгруженном документе прихода;
   - поиск КМ по выгруженному справочнику «Остатки»;
   - уточнение номенклатуры товара для КМ остатка (потребуется отсканировать EAN-13, или выбрать из списка товаров документа или из справочника номенклатуры).

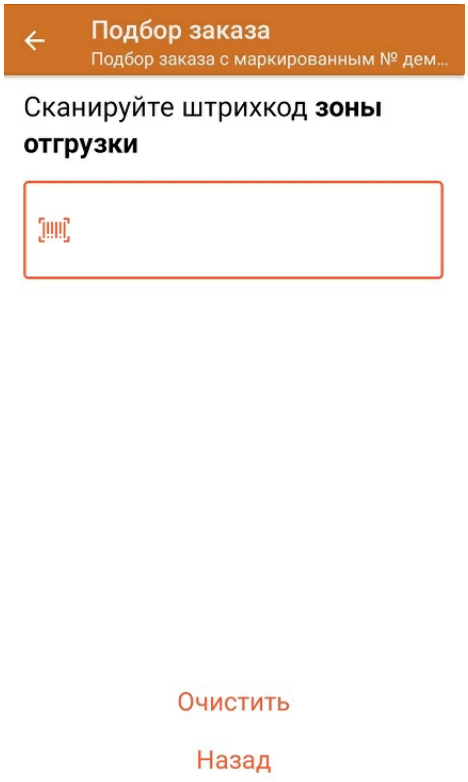




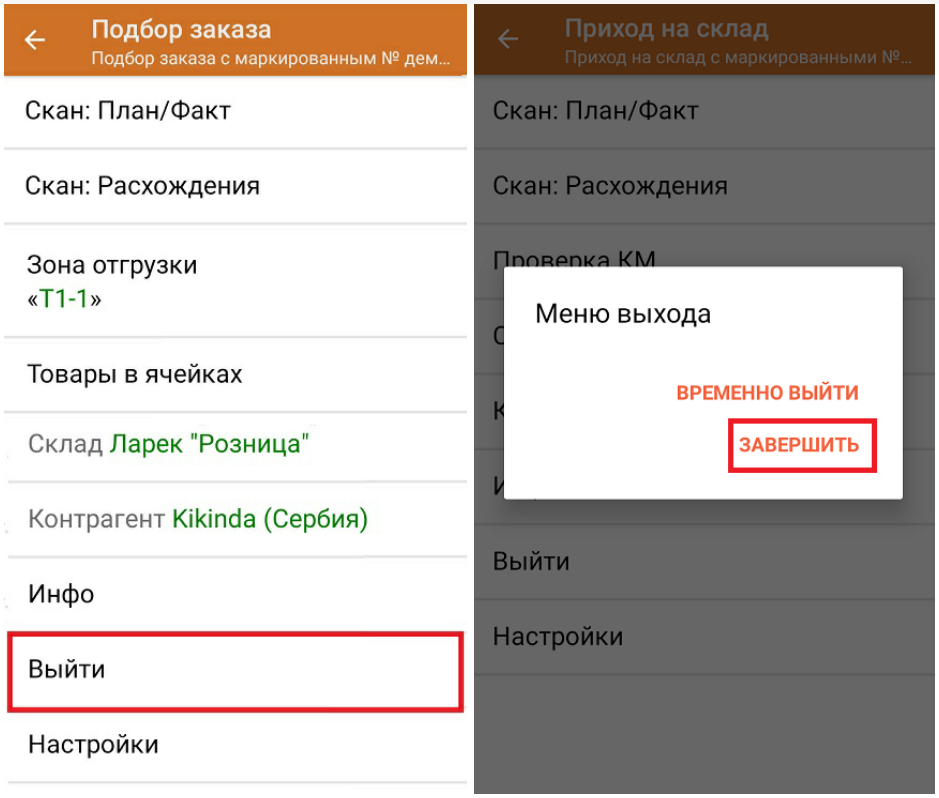


5. **В главном меню операции «Подбор заказа» можно указать склад и контрагента, проверить расхождение фактического и планового количества товара. Если была указана зона отгрузки, можно очистить её с помощью одноименной кнопки.**





6. **После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.**



После отправки на сервер документ необходимо загрузить в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, Вы можете прочитать в статье «Загрузка документов в 1С», а как в Excel — в статье «Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel».

Склад 15 + ШИНЫ, обувь, одежда, парфюм, шины, антисептики, БАДы

Не нашли что искали?

Задать вопрос в техническую поддержку

Помарочная отгрузка товаров по факту в «Склад 15 + ШИНЫ»

Последние изменения: 2024-03-26

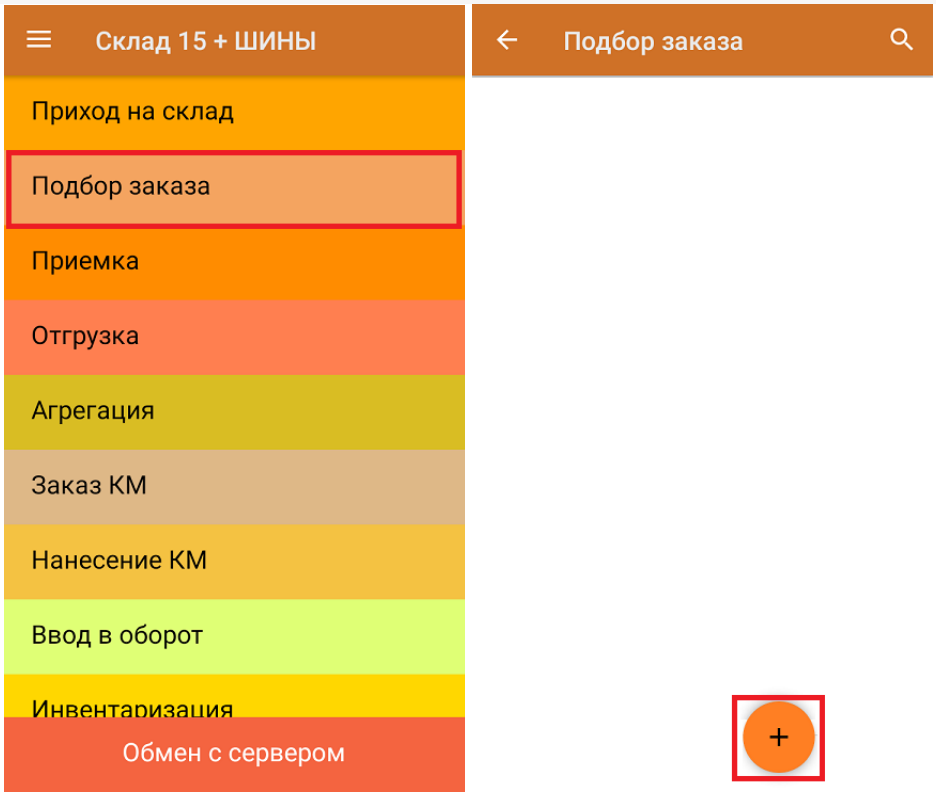
Перед тем как начинать отгрузку, необходимо убедиться, что в меню операции «Подбор заказа» включена соответствующая настройка работы с маркированным товаром.

Также вы можете проверить и изменить параметры в настройках режимов. Ниже указаны параметры по умолчанию.

← Настройки режимов
Использовать ячейки **без ячеек**
Использовать упаковки **без упаковок**
Место поиска ТУ **остатки**
Только остатки **Нет**
Проверка резерва Нет
Сканирование **открывает** палету
Сканирование **открывает** коробку

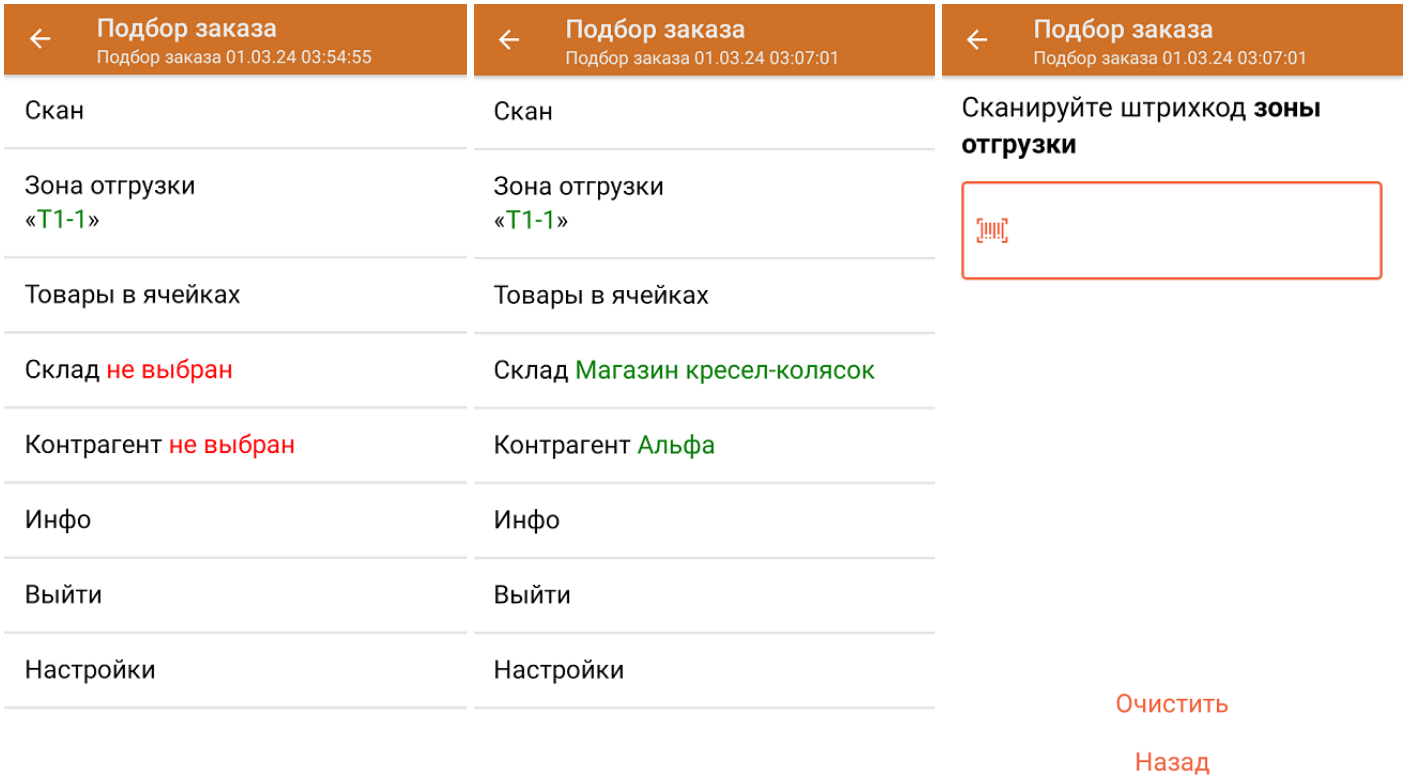
Если в настройке «Использовать упаковки» указать соответствующий режим, можно будет в процессе отгрузки товаров агрегировать их в транспортную упаковку.

1. В главном меню приложения выберите операцию «Подбор заказа» и создайте новый документ с помощью кнопки «Добавить».



2. **В появившемся окне можно выбрать склад, с которого отгружается товар, и контрагента. Также можно произвести основные настройки операции «Подбор заказа» и очистить зону отгрузки, если она была указана ранее.**

   Для перехода в режим сканирования товара нажмите кнопку «Скан».

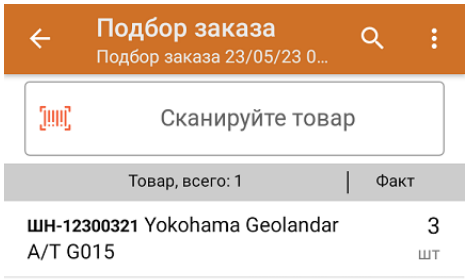


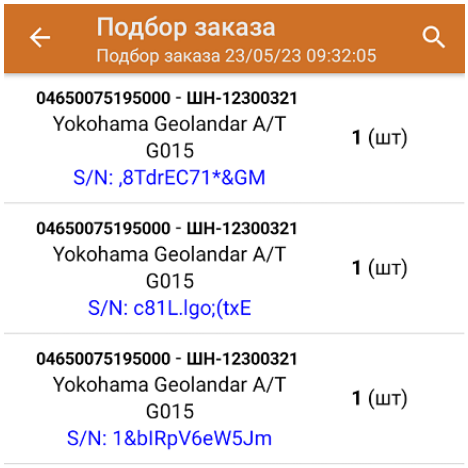
3. **Начните сканирование кодов маркировки отгружаемых товаров, которые могут иметь следующий вид:**

010465007519500021,8TdrEC71*&GM91TEST92dGVzdAET
c6JP4erTXzSwXDMImWF9CQwLLrOM/2qvQhU=

010465007519500021,8TdrEC71*&GM

После того, как КМ будет отсканирован, информация о товаре появится на экране. Коды маркировки сгруппированы по наименованию товара, полный список открывается по нажатию на позицию.

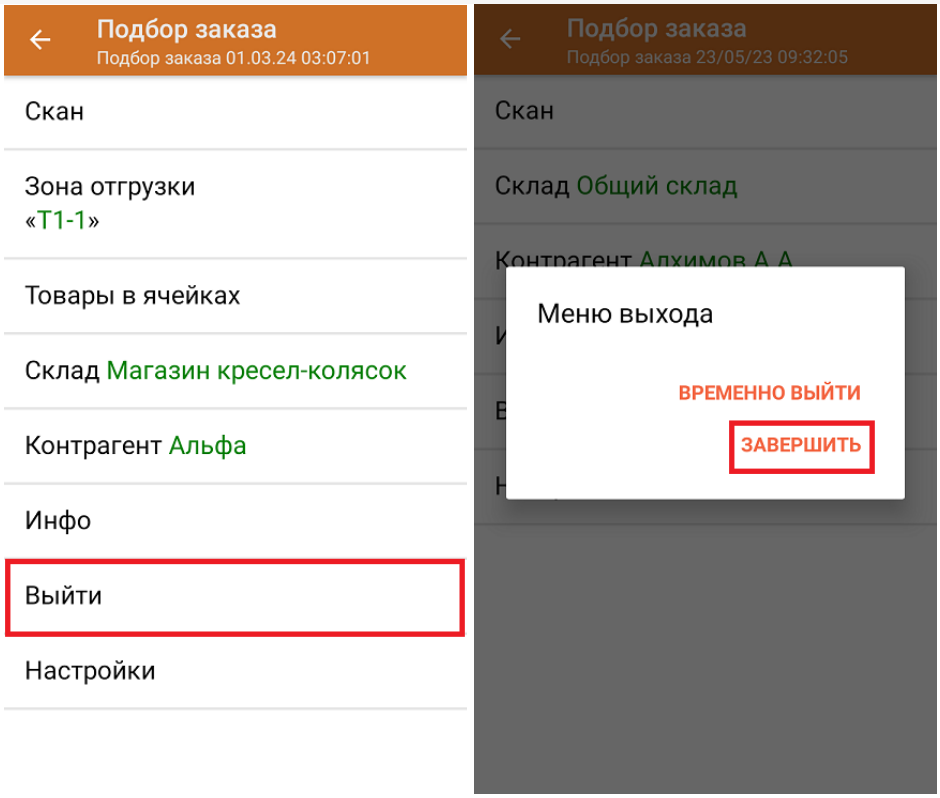




Удалить все строки факта

4. **В случае если в процессе выполнения операции будет отсканирован КМ товара из остатков, то его поиск будет происходить по алгоритму, описанному в инструкции.**

5. **После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.**



После отправки документа на сервер необходимо загрузить его в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, вы можете прочитать «Загрузка документов в 1С», а как в Excel — в статье «Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel».

Склад 15 + ШИНЫ, обувь, одежда, парфюм, шины, антисептики, БАДы

Не нашли что искали?

Задать вопрос в техническую поддержку

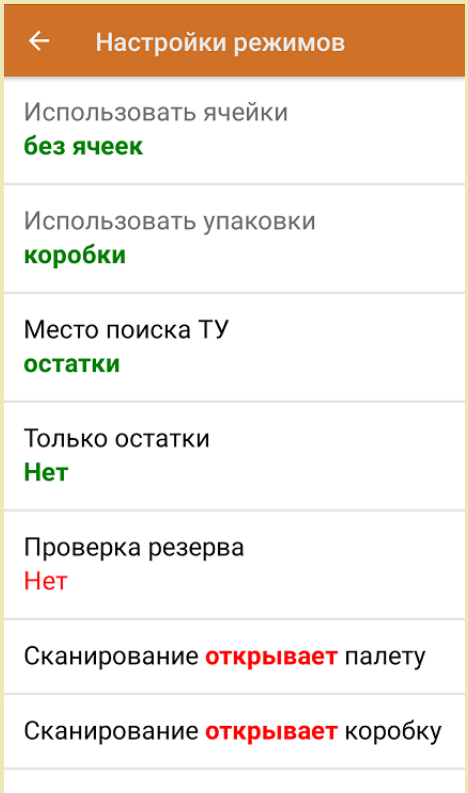
Отгрузка товаров с агрегацией в короба по выгруженному на ТСД заданию в «Склад + ШИНЫ»

Последние изменения: 2024-03-26

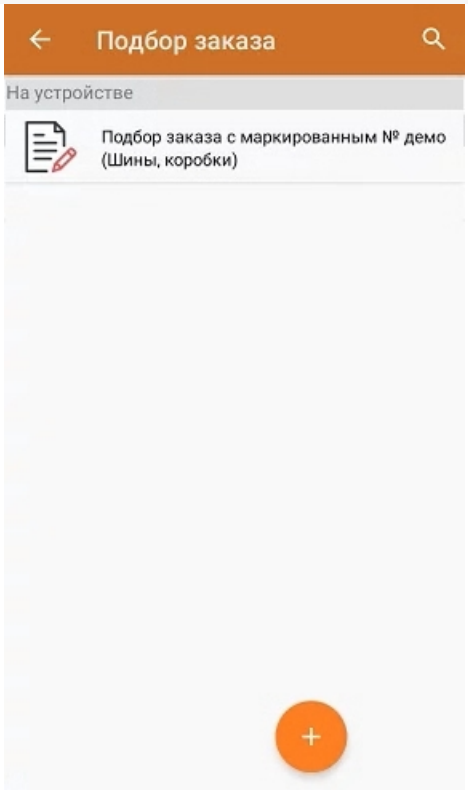
Документ-задание на отгрузку предварительно выгружается из товароучетной программы на ТСД. Как это сделать в случае, если вы используете 1С, читайте в следующей статье, а если Excel — в статье «Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel».

Перед тем как начинать отгрузку, необходимо убедиться, что в меню операции «Подбор заказа» включена соответствующая настройка работы с маркированным товаром.

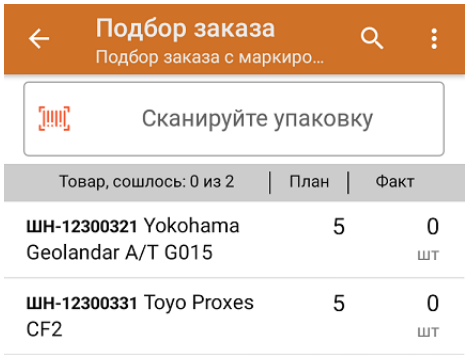
Также необходимо чтобы в документе была включена работа с транспортными упаковками в одном из режимов: «**Коробки**», «**Коробки и палеты**» (в выгруженном на ТСД документе режим работы с коробками задается в шапке документа в поле **РежимУпаковок** (подробнее см. в настройках ТСД)). Также выгруженный документ содержит информацию о том, какой товар принадлежит коробке (коробка выгружена в поле **ИдКоробки**).



1. В главном меню приложения откройте операцию «Подбор заказа» и выберите нужный вам документ.



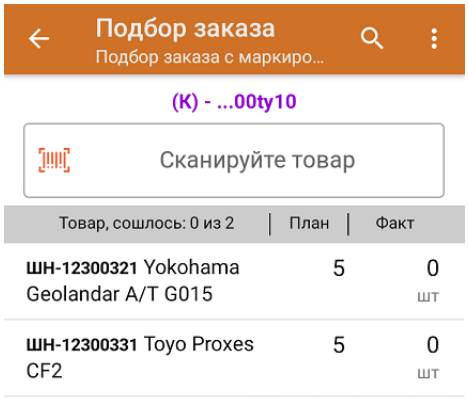
2. В открывшемся окне появится список товаров в коробках, которые необходимо отгрузить со склада. В колонке «Номенклатура» отображается название товара. В колонку «План» записаны данные по количеству товара, которое надо отгрузить, короба при этом не указаны. Колонка «Факт» отражает количество фактически отсканированного товара.



3. Отсканируйте ШК произвольной пустой упаковки, который подходит под типовой или свой написанный шаблон короба (пример указан ниже).

(00)011133355566688111(21)000ph10

4. После сканирования ШК в текущем режиме произойдет открытие коробки, в которую можно агрегировать товар из плана.

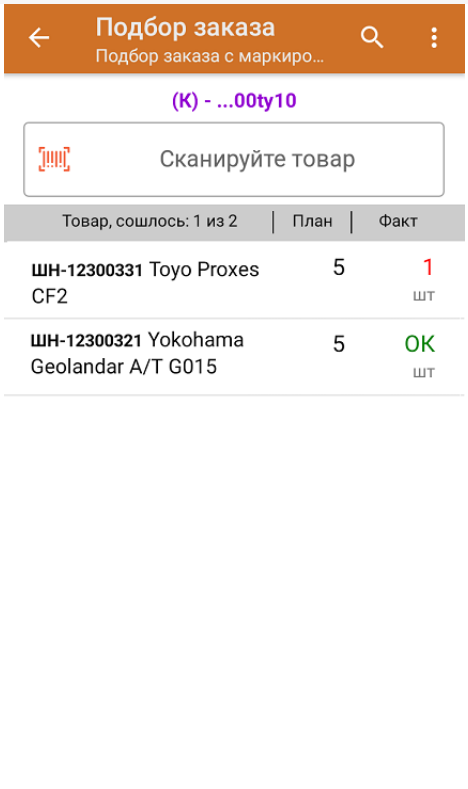


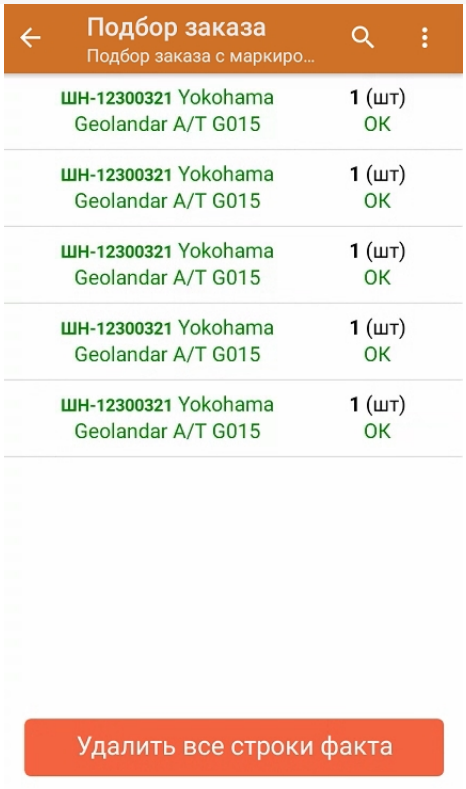
5. Далее сканируйте КМ товара из плана, который будет агрегирован в открытую ранее коробку (пример кода маркировки указан ниже).

010465007519500021,8TdrEC71*&GM91TEST92dGVzdAET
c6JP4erTXzSwXDMImWF9CQwLLrOM/2qvQhU=

010465007519500021,8TdrEC71*&GM

Количество данного товара будет записываться в колонку «Факт». Зеленым цветом обозначается совпадение планового и фактического количества, красным — расхождения. Коды маркировки сгруппированы по наименованию товара, полный список открывается при нажатии на позицию в списке.

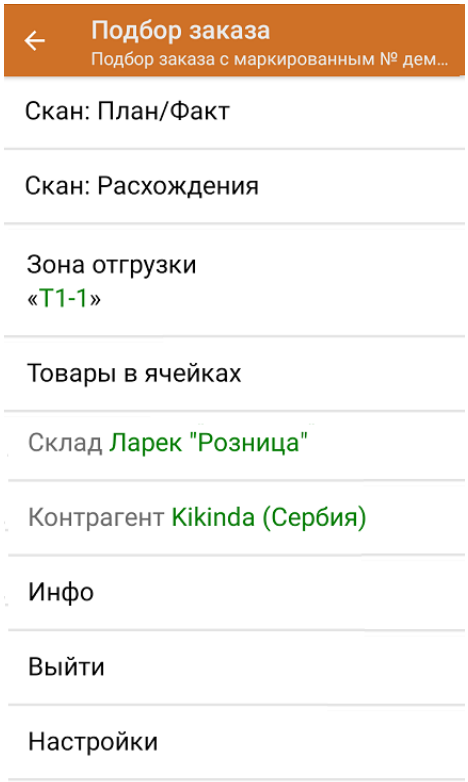


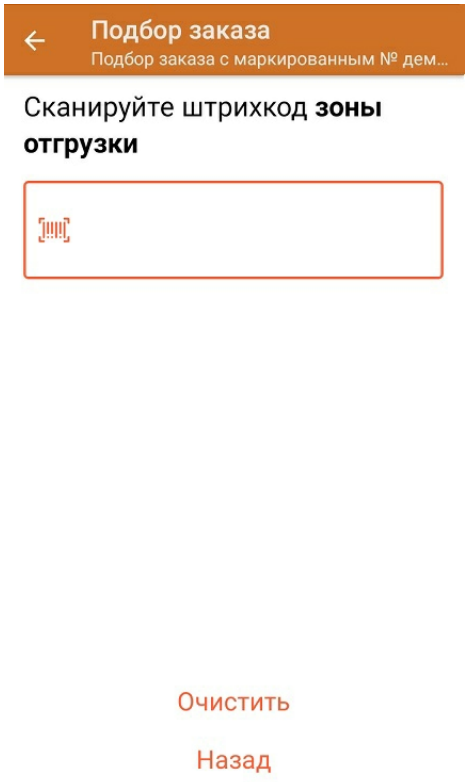


Перейти к открытию следующей коробки можно, отсканировав её ШК. После этого можно начинать набор товара в новую коробку.

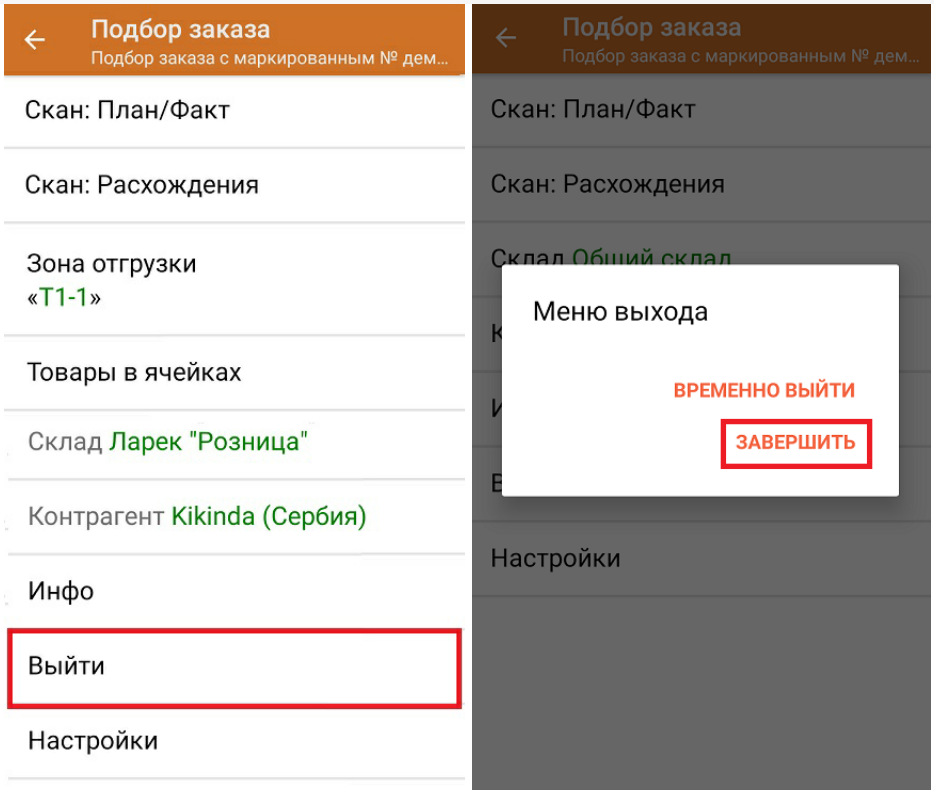
6. В случае если в процессе выполнения операции будет отсканирован КМ товара из остатков, то его поиск будет происходить по алгоритму, описанному в инструкции.

7. В главном меню операции «Подбор заказа» можно указать склад и контрагента, проверить расхождение фактического и планового количества товара. Если была указана зона отгрузки, можно очистить её с помощью одноименной кнопки.





8. После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.



После отправки на сервер документ необходимо загрузить в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, Вы можете прочитать в статье «Загрузка документов в 1С», а как в Excel — в статье «Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel».

Склад 15 + ШИНЫ, обувь, одежда, парфюм, шины, антисептики, БАДы

Не нашли что искали?

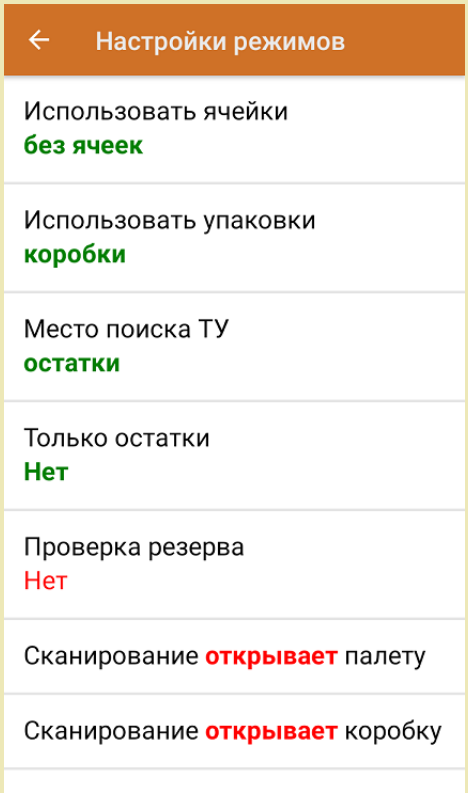
Задать вопрос в техническую поддержку

Отгрузка товаров с агрегацией в короба по факту в «Склад 15 + ШИНЫ»

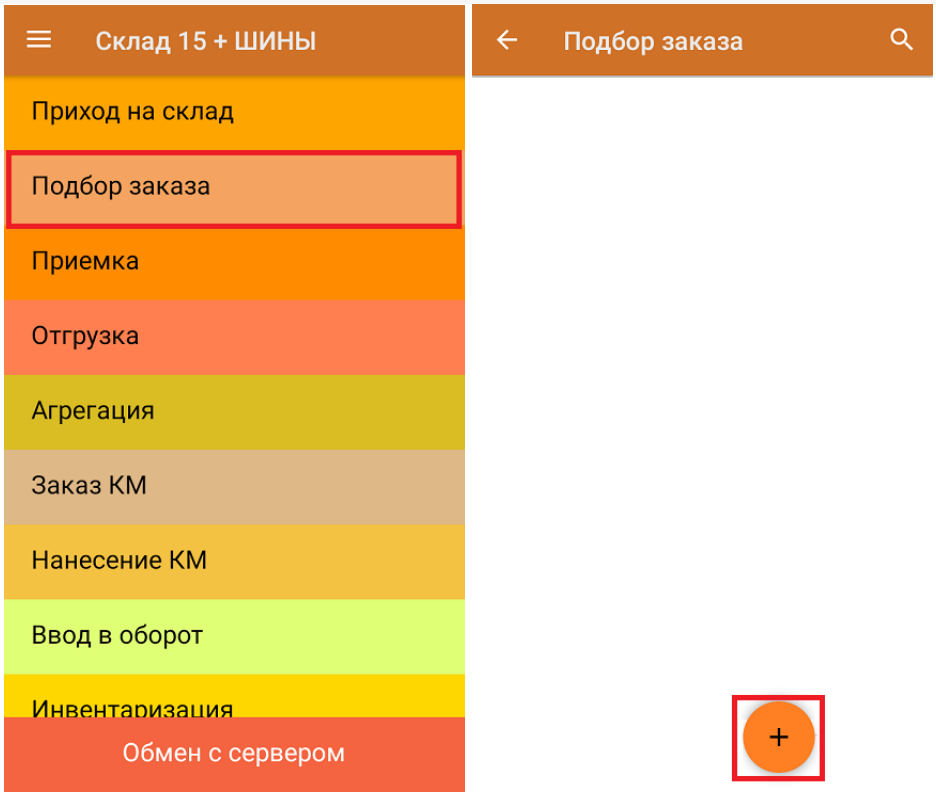
Последние изменения: 2024-03-26

Перед тем как начинать отгрузку, необходимо убедиться, что в меню операции «Подбор заказа» включена соответствующая настройка работы с маркированным товаром.

Также необходимо чтобы в документе была включена работа с транспортными упаковками в одном из режимов: «Коробки», «Коробки и палеты» (включается в настройках режимов).

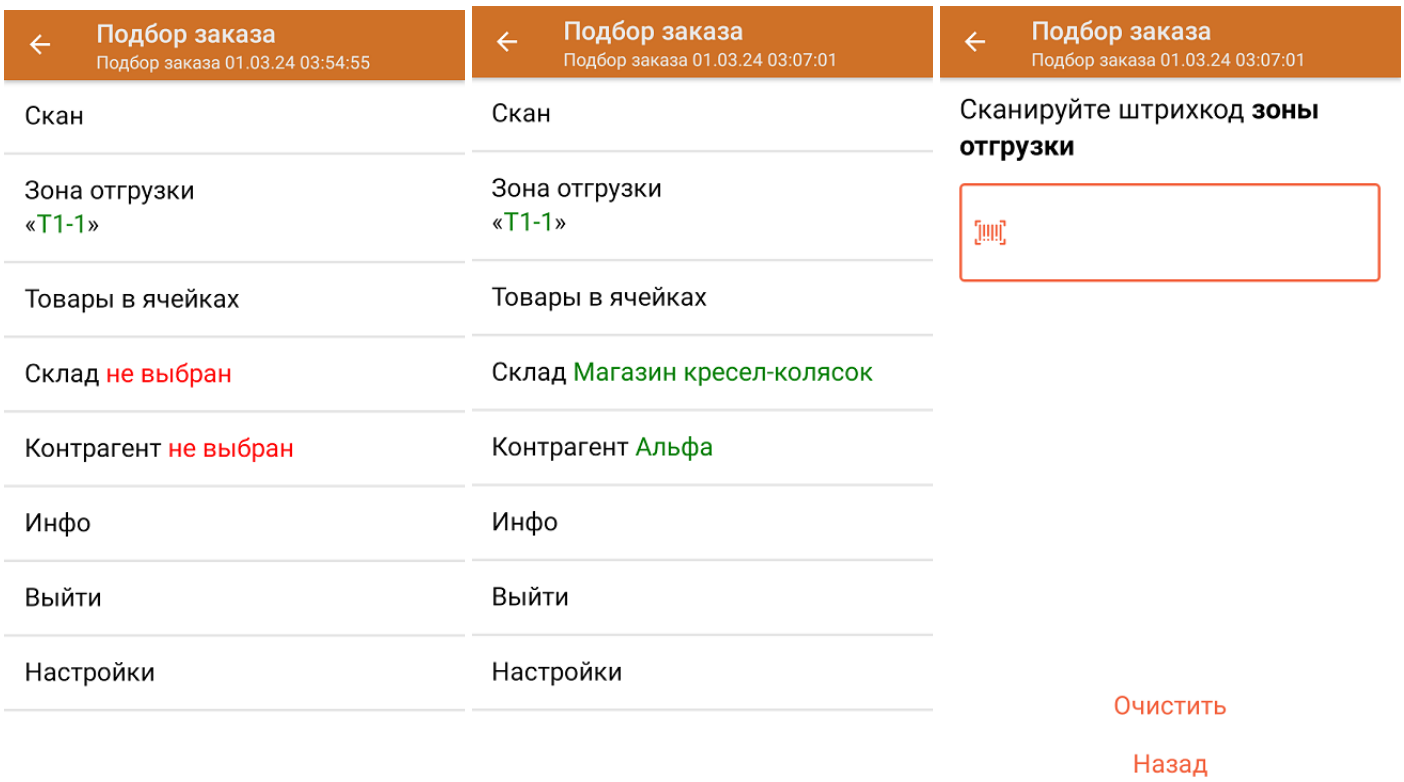


1. В главном меню приложения выберите операцию «Подбор заказа» и создайте новый документ с помощью кнопки «Добавить».



2. **В появившемся окне можно выбрать склад, с которого отгружается товар, и контрагента. Также можно произвести основные настройки операции «Подбор заказа» и очистить зону отгрузки, если она была указана ранее.**

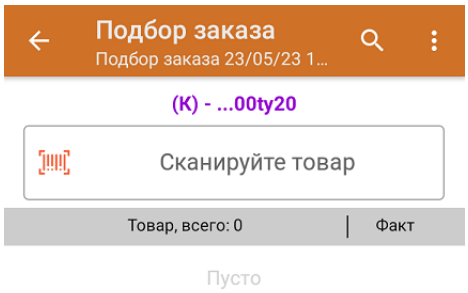
   Для перехода в режим сканирования товара нажмите кнопку «Скан».



3. **Отсканируйте ШК произвольной пустой упаковки, который может иметь следующий вид:**

(00)011100055566677111(21)000ty10

После сканирования ШК в текущем режиме произойдет открытие коробки, в которую далее можно агрегировать товар.

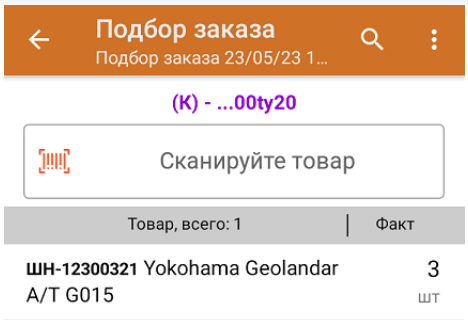


4. Далее сканируйте КМ товара, который будет агрегирован в открытую ранее коробку (пример кода маркировки указан ниже).

010465007519500021,8TdrEC71*&GM91TEST92dGVzdAET
c6JP4erTXzSwXDMImWF9CQwLLrOM/2qvQhU=

010465007519500021,8TdrEC71*&GM

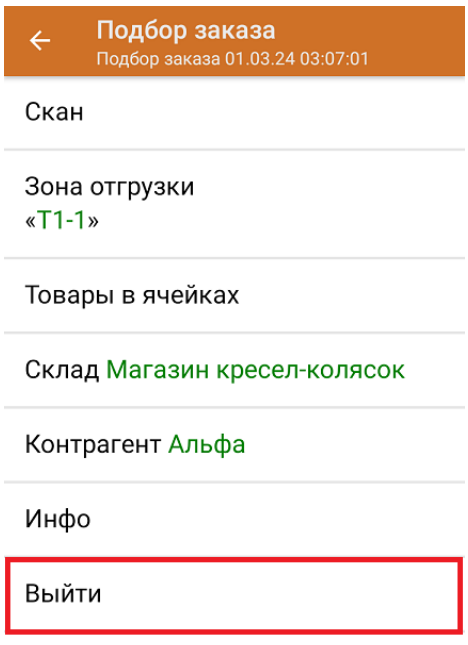
Количество отсканированного товара будет записываться в колонку «Факт». Коды маркировки сгруппированы по наименованию товара, полный список можно открыть при нажатии на позицию.

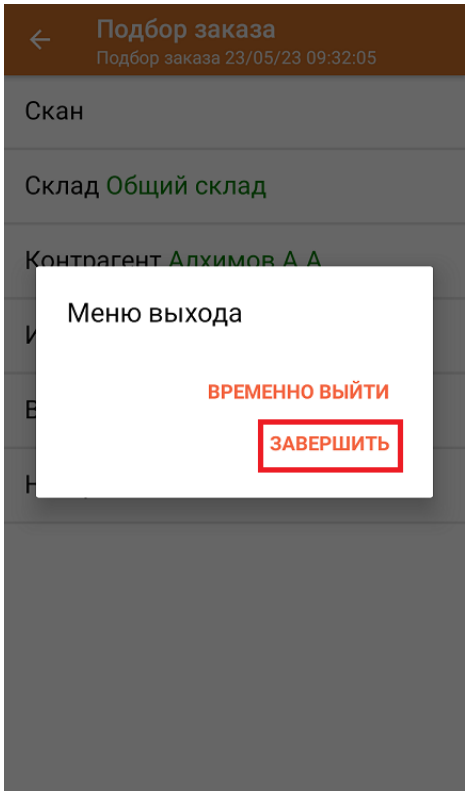


Для закрытия коробки нажмите «Esc» или отсканируйте ШК следующей коробки.

5. В случае если в процессе выполнения операции будет отсканирован КМ товара из остатков, то его поиск будет происходить по алгоритму, описанному в инструкции.

6. После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.





После отправки документа на сервер необходимо загрузить его в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, вы можете прочитать «Загрузка документов в 1С», а как в Excel — в статье «Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel».

Склад 15 + ШИНЫ, обувь, одежда, парфюм, шины, антисептики, БАДы

Не нашли что искали?

Задать вопрос в техническую поддержку