

# Заполнить готовый упаковочный лист из товароучетной программы на ТСД

Последние изменения: 2024-03-26

Операция «Упаковочный лист» с заполнением готового листа в «Складе 15» осуществляется в соответствии с бизнес-процессом:

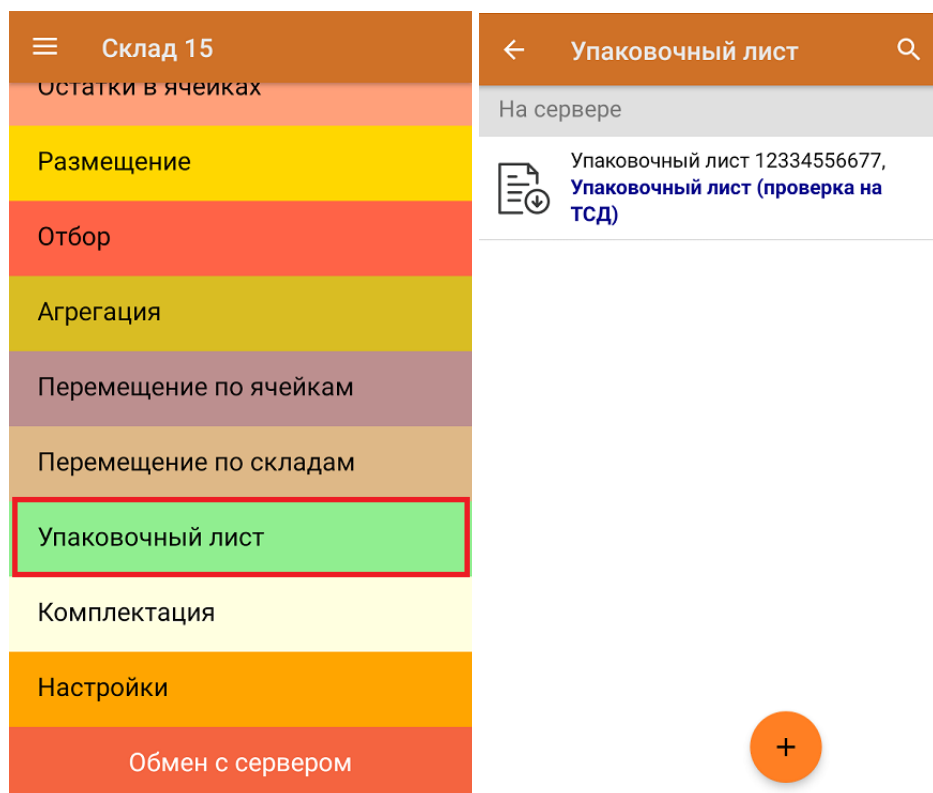
- [Упаковочный лист \(проверка на ТСД\)](#)

Процесс заполнения готового листа происходит по следующему алгоритму:

1. На ТСД выгружается готовый упаковочный лист. Как это сделать в случае, если вы используете 1С, читайте в следующей [статье](#), а если Excel — в статье «[Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel](#)».
2. Выбирается упаковочный лист из списка на экране ТСД или сканируется его штрихкод.
3. Кладовщик начинает сканировать товары, указанные в упаковочном листе.
4. После завершения работы с упаковочным листом его можно распечатать и наклеить на упаковку.

## Проверка упаковочного листа

1. В главном меню «Склада 15» выберите пункт «Упаковочный лист» и в появившемся окне выберите нужный вам документ.



2. Откроется окно сканирования. При сканировании товара отображается соответствие фактического и реально набранного товара (зеленым — совпадение, красным — расхождение). Вместо поштучного сканирования товара можно ввести его количество вручную.

←

Упаковочный лист

✓

Упаковочный лист 12334556677

"2000001914014" - Холодильник "Bosch"

1 (упак (1 шт))

Было: 0 упак (1 шт)

Будет: 1 упак (1 шт)

Количество, упак (1 шт)

⊖

1

⊕

Далее

←

Упаковочный лист

🔍

⋮

Упаковочный лист 123345...

📷

Сканируйте товар

Товар, сошлось: 1 из 4

План

Факт

Арт-56789 Крупа "Геркулес"	5	3
		кг, 1 мест
Арт-879000 Молоко "Останкинское" 1.5%	1	0
		упак (8 шт)
Арт-89000 Крупа гречневая (весовая)	2	0
		кг
Холодильник "Bosch"	1	OK
		упак (1 шт)

ДЛЯ ВВОДА ПОШТУЧНО  
МОЖНО СКАНИРОВАТЬ ДАЛЬШЕ

3. В главном меню операции можно просмотреть расхождения в количестве товара, изменить штрихкод упаковочного листа или [распечатать его](#).

←

Упаковочный лист

Упаковочный лист 12334556677

Скан: План/Факт

Скан: Расхождения

Штрихкод  
12334556677

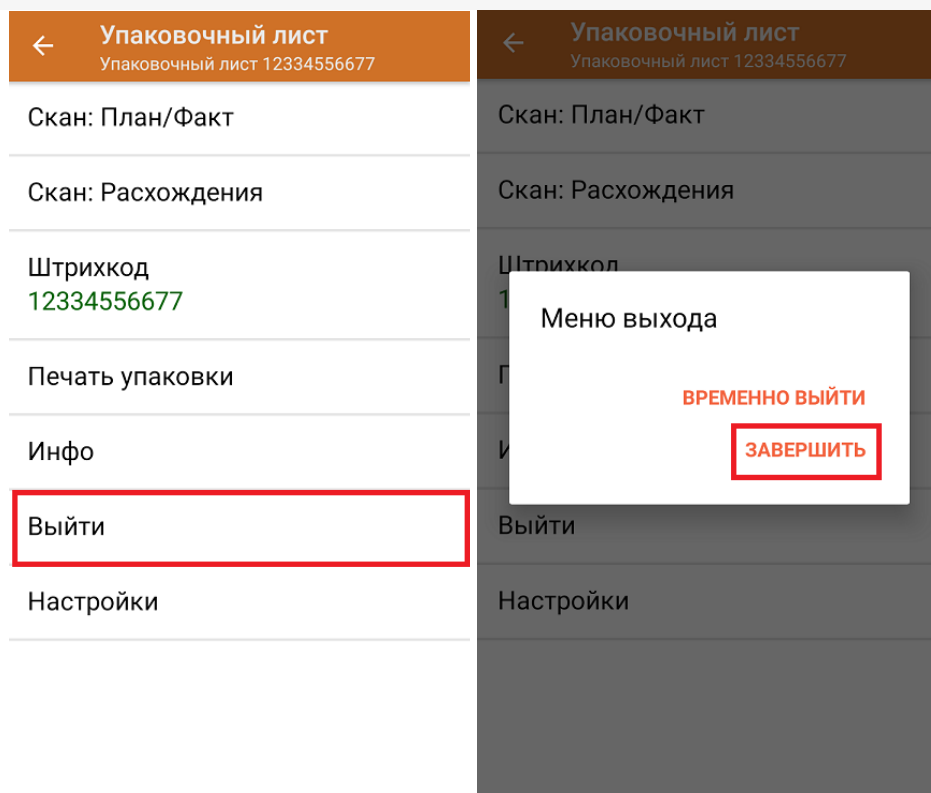
Печать упаковки

Инфо

Выйти

Настройки

4. После окончания операции завершите документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.



После отправки на сервер документ необходимо загрузить в товароучетную программу для дальнейшей работы. Как это делается в 1С, Вы можете прочитать в статье [«Загрузка документов в 1С»](#), а как в Excel — в статье [«Интеграция «Магазина 15» через CSV и Excel»](#).



Склад 15

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку