

# Создать новый упаковочный лист на ТСД

Последние изменения: 2024-03-26

Операция «Упаковочный лист» с созданием нового листа на ТСД в «Складе 15» осуществляется в соответствии с бизнес-процессом:

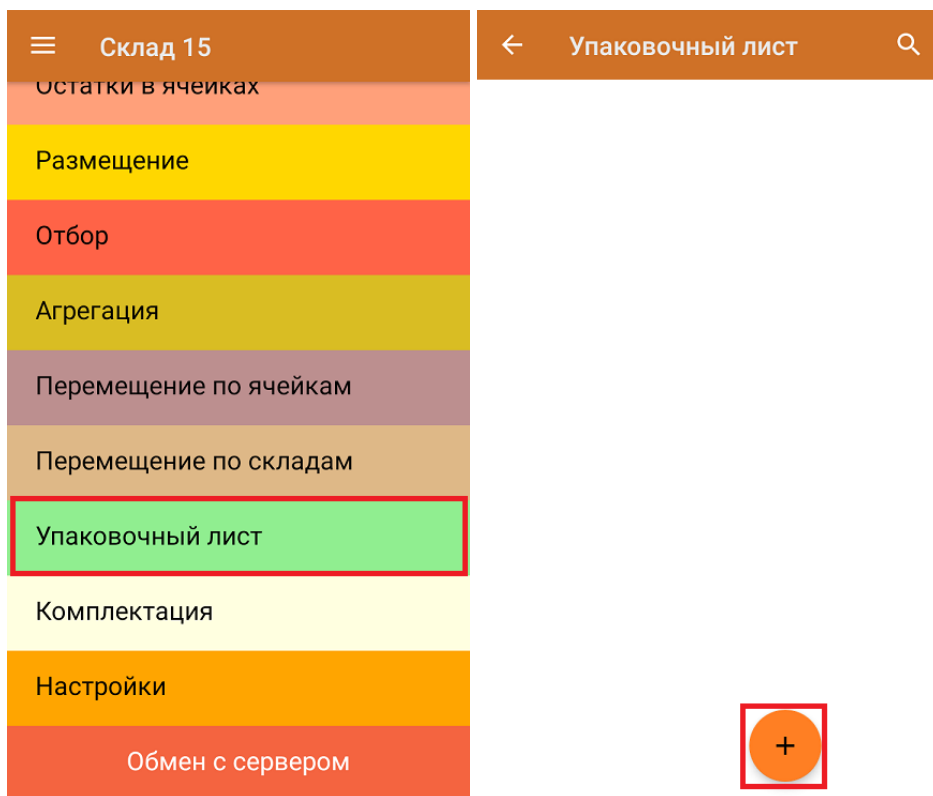
- [Упаковочный лист \(созданный на ТСД\)](#)

Процесс создания нового упаковочного листа происходит по следующему алгоритму:

1. На ТСД создается новый документ
2. Кладовщик начинает сканирование товара, который нужно поместить в одну упаковку.
3. После завершения операции упаковочный лист можно распечатать и наклеить на упаковку.

## Создание упаковочного листа

1. В главном меню «Склада 15» выберите пункт «Упаковочный лист» и в появившемся окне нажмите кнопку «Добавить».



2. В главном меню операции можно отсканировать штрихкод упаковочного листа, чтобы открыть готовый упаковочный лист, куда можно продолжить собирать информацию о товаре. Для перехода в режим сканирования нажмите «Скан».

←

Упаковочный лист

Упаковочный лист 12/05/23 05:11:35

Скан

Штрихкод

Инфо

Выйти

Настройки

3. Приступайте к сканированию товара из упаковки. После завершения сканирования для закрытия упаковочного листа выйдите в меню операции «Упаковочный лист», нажмите на кнопку «Выйти», а затем «Завершить». Можно сканировать товар поштучно, а можно ввести его количество вручную.

←

Упаковочный лист

Упаковочный лист 12/05/23 05:...

✓

"2200000000071" - Принтер офисный Canon RF-XID 4102

(упак (1 шт))

Было: 0 упак (1 шт)

Будет: 1 упак (1 шт)

Количество, упак (1 шт)

⊖

1

⊕

Далее

←

Упаковочный лист

Упаковочный лист 12/05/...

🔍

⋮

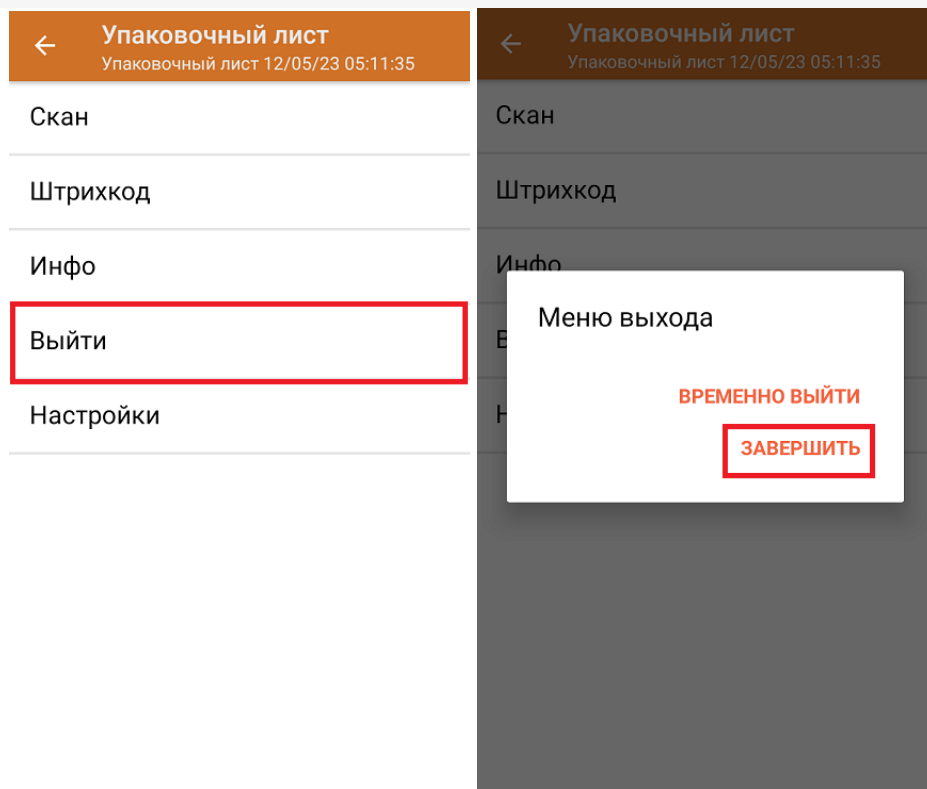
📄

Сканируйте товар

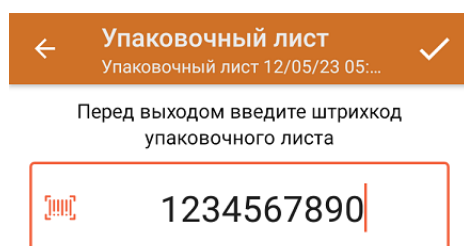
Товар, всего: 3	Факт
с-140001 Женские сапоги с натуральным мехом, 45, Зеленый, 8, искусственная кожа	5 пар
Кулер для воды AEL 835-91	3 упак (1 шт)
Принтер офисный Canon RF-XID 4102	1 упак (1 шт)

для ввода поштучно  
можно сканировать дальше

4. После того как перемещение товаров окончено, потребуется завершить документ. Это необходимо для того, чтобы можно было отправить его на сервер Mobile SMARTS (либо на ТСД в случае прямого обмена документами). Незавершенный документ отправить нельзя.



5. Перед завершением документа вам будет предложено ввести штрихкод упаковочного листа. Для этого можно использовать ранее сгенерированный в учетной системе ШК, порядковый номер данного листа или произвольную последовательность цифр.



Данная операция обязательна и означает, что штрихкод был наклеен. Отсканировать штрихкод можно в любой момент времени в главном меню документа по нажатию на пункт меню «Штрихкод».

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку