

Просмотр и управление имуществом в «Клеверенс: Учет имущества»

Обзорная

Применимо к продуктам: **Учет имущества**

Последние изменения: 2024-04-17

На странице «Просмотр и управление имуществом» можно просматривать весь список имущества и управлять им, создавая разные документы (поступления, маркировки, передачи). Список имущества сортируется по дате поступления имущества, последние поступления находятся вверху списка.

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.10.1 (1С-Предприятие)

Просмотр и управление имуществом

Выбор (представление)

Согласно отбору:

Отбор (представление)

Согласно отбору:

Открыть панель отбора

Код	Наименование	Инвентарный номер	Инва номер бух	Количество оста...	Маркер	Количество штрихкодов	Способ учета экс...	Склад
			Номенклатура бух	Стоимость	Состояние	Штрихкод	Способ учета в бухгалтерии	Помещ
			Артикул	Счет учета				Адрес
0000000000000214	Стоп для столовой № Lun00002	Lun00002	00-000011034 Ц023314	1	Принято к учету	63000000000029	1 Как уникальный о... Как материал	Главн
0000000000000214	Стоп для столовой № Lun00003	Lun00003	00-000011035 Ц023315	1	Принято к учету	63000000000036	1 Как уникальный о... Как материал	Главн
0000000000000214	Стоп для столовой № Lun00004	Lun00004	00-000011036 Ц023316	1	Принято к учету	63000000000043	1 Как уникальный о... Как материал	Главн
0000000000000214	Стоп для столовой № Lun00005	Lun00005	00-000011037 Ц023317	1	Принято к учету	63000000000050	1 Как уникальный о... Как материал	Главн
0000000000000214	Стоп для столовой № Lun00006	Lun00006	00-000011038 Ц023318	1	Принято к учету	63000000000067	1 Как уникальный о... Как материал	Главн

Начальная страница | Просмотр и управление имуществом x

В таблице указываются данные обо всех материалах, основных средствах и уникальных объектах: где находятся, кому выданы, их инвентарные номера (только для уникальных объектов), штрихкоды и т. д.

Чтобы не показывать список всего имеющегося имущества, можно:

- выполнить отбор по параметрам.

☐ Выбрать все
 ☒ **Отбор (представление)**

☒ **Согласно отбору:**

В окне настройки отбора ТМЦ можно выбрать параметр (или несколько), по которым будет вестись отбор отображаемого списка имущества.

Настройка отбора ТМЦ - Клеверенс: Учет имущества (1С:Предприятие)

Настройка отбора ТМЦ

Добавить новый элемент Добавить новую группу Очистить настройки отбора Еще ▾

	Поле	Вид сравнения	Значение
<input type="checkbox"/>	Есть картинка	Равно	Да
<input type="checkbox"/>	Параметры.Дата остатков	Равно	Начало этого дня 16.06.2...
<input type="checkbox"/>	Помещение	Равно	
<input type="checkbox"/>	МОЛ	Равно	
<input checked="" type="checkbox"/>	Организация	Равно	ООО "Колбасный завод"
<input type="checkbox"/>	Подразделение	Равно	

OK Отмена

- открыть панель отбора и перейти к панели предустановленных отборов имущества: по местонахождению, фактическому пользователю, МОЛу, организации.

← → ☆ Просмотр и управление имуществом

☐ Выбрать все Отбор (представление)

☒ Согласно отбору: Открыть панель отбора

Обновить

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.1.0.1 (1С:Предприятие)

Главное Справочники Документы Отчеты Настройки

Просмотр и управление имуществом Поступление номенклатуры Заведение и маркировка Выдача/возврат фактическим пользователям Перемещение между МОЛ и подразделениями Передача ТМЦ между МОЛ и подразделениями Комплектация Списание Изменение состояния Инвентаризация Еще ▾

← → ☆ Просмотр и управление имуществом

Отбор

По местонахождению: Найти... Еще ▾

☐ Выбрать все Отбор (представление)

☒ Согласно отбору: Помещение В списке "Офис 6" Закрыть панель отбора Режим подбора

Обновить

Поиск (Ctrl+F) Еще ▾

Код	Инвентарный номер	Имя номер бух	Количество оста...	Маркер	Количество штр...	Способ учета экзеп...	Склад
Наименование	Номенклатура бух	Стоимость	Состояние	Штрихкод	Способ учета в бухгалтерии	Помещение	
	Артикул	Счет учета				Адрес помещения	
000000000000392	Lun00626	00-000009755			6300000006267	Как уникальный объект	Офис 6
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00626		Ц022014				Как материал	Офис 6
000000000000392	Lun00627	00-000009756	1	Выдано	6300000006274	Как уникальный объект	Главный склад
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00627		Ц022015				Как материал	Офис 6
000000000000392	Lun00628	00-000009757	1	Выдано	6300000006281	Как уникальный объект	Главный склад
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00628		Ц022017				Как материал	Офис 6
000000000000392	Lun00714	00-000009852	1	Выдано	6300000007141	Как уникальный объект	Главный склад
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00714		Ц022118				Как материал	Офис 6
000000000000392	Lun00755	00-000009908	1	Выдано	6300000007554	Как уникальный объект	Главный склад
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00755						Как материал	Офис 6

Начальная страница Просмотр и управление имуществом

Создание собственных отборов

Также есть возможность создания собственных более сложных отборов. Для этого нужно нажать кнопку «Еще» --> «Показать полные настройки отбора».

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.10.1 (1С:Предприятие)

Главное Справочники Документы Отчеты Настройки

Просмотр и управление имуществом Поступление номенклатуры Заведение и маркировка Выдача/возврат Перемещение между фактическими пользователями Передача ТМЦ между МОЛ и подразделениями Комплектация Списание Изменение состояния Инвентаризация Еще

Просмотр и управление имуществом

Выбрать все Отбор (представление)

Согласно отбору: Открыть панель отбора

Обновить

Поиск (Ctrl+F)

Найти: Сейчас нет текущего значения для поиска Ctrl+Alt+F

Расширенный поиск Alt+F

Отменить поиск Ctrl+Q

Настроить список...

Выбрать настройки...

Сохранить настройки...

Установить стандартные настройки

Вывести список...

Обновить F5

Показать полные настройки отбора

Управление поиском

Код	Именитартный номер	Ина. номер бух	Количество оста...	Маркер	Количество штр...	Способ учета экзеп...	Склад
Наименование		Номенклатура бух	Стоимость	Состояние	Штрихкод	Способ учета в бухгалтерии	Помеще
		Артикул	Счет учета				Адрес г
0000000000007163			5	Принято к...		Как материал	Главный
Тест						Как материал	
0000000000007163			5	Выдано		Как материал	Главный
Тест						Как материал	Кабинет
000000000000213	Lun00001	00-000034133	1	Принято к...	63000000000012	Как уникальный объект	Главный
BLOCKS HD-008 Кресло руководителя, экокожа ...						Как материал	
000000000000214	Lun00002	00-000011034 Ц023314	1	Принято к...	63000000000029	Как уникальный объект	Главный склад
Стоп для столовой № Lun00002						Как материал	
000000000000214	Lun00003	00-000011035	1	Принято к...	63000000000036	Как уникальный объект	Главный склад
Стоп для столовой № Lun00003						Как материал	

Начальная страница Просмотр и управление имуществом X

В открывшемся поле кликом правой кнопки мыши вызовите меню и выберите пункт «Добавить новый элемент».

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.10.1 (1С:Предприятие)

Главное Справочники Документы Отчеты Настройки

Просмотр и управление имуществом Поступление номенклатуры Заведение и маркировка Выдача/возврат Перемещение между фактическими пользователями Передача ТМЦ между МОЛ и подразделениями Комплектация Списание Изменение состояния Инвентаризация Еще

Просмотр и управление имуществом

Выбрать все Отбор (представление)

Согласно отбору: Открыть панель отбора

Обновить

Поиск (Ctrl+F)

Добавить новый элемент

Сгруппировать условия

Разгруппировать

Удалить Del

Использовать в качестве значения поле

Установить представление...

Свойства элемента пользовательских настроек

Поле	Вид сравнения	Значение
Отбор		
Помещение	В списке	Офис 6

Код	Именитартный номер	Ина. номер бух	Количество оста...	Маркер	Количество штр...	Способ учета экзеп...	Склад	Число копий этикеток
Наименование		Номенклатура бух	Стоимость	Состояние	Штрихкод	Способ учета в бухгалтерии	Помещение	
		Артикул	Счет учета				Адрес помещения	
0000000000000000						1	Как уникальный объект	1
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun000020					630000000006267	Как материал	Офис 6	
0000000000000392	Lun00627	00-000009756 Ц022014	1	Выдано	630000000006274	Как уникальный объект	Главный склад	1
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00627						Как материал	Офис 6	
0000000000000392	Lun00628	00-000009757	1	Выдано	630000000006281	Как уникальный объект	Главный склад	1
Кресло вращающееся для сотрудника № Lun00628						Как материал	Офис 6	

Начальная страница Просмотр и управление имуществом X

Выберите параметр отбора, укажите вид сравнения и значение, по которым будет выполняться отбор (например, «Помещение» --> «В списке» --> «Офис 6»).

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.10.1 (1С:Предприятие)

Поиск Ctrl+Shift+F

Иванов Дмитрий Александрович

Главное Справочники Документы Отчеты Настройки

Просмотр и управление имуществом Поступление номенклатуры Заведение и маркировка Выдача/возврат Перемещение между фактическими пользователями Передача ТМЦ между МОЛ и подразделениями Комплектация Списание Изменение состояния Инвентаризация Еще

Просмотр и управление имуществом

Выбрать все Отбор (представление)

Согласно отбору: Открыть панель отбора

Режим подбора

Поле Вид сравнения Значение

Отбор

Помещение В списке Офис 6

Адрес помещения
Выгрузить
Дата выпуска
Дата последнего прихода
Дата приобретения
Инвентарный номер
Код
000000
Кресло
количество
000000
Маркер
000000
МОЛ
000000
Наименование
Номенклатура
Организация
Подразделение
Помещение

бух Количество оста... Маркер Количество штр... Способ учета экзеп... Склад Число копий этикеток

ура бух Стоимость Состояние Штрихкод Способ учета в бухгалтерии Помещение Адрес помещения

755 63000000006267 Как материал Офис 6 1

756 63000000006274 Как материал Офис 6 1

757 63000000006281 Как материал Офис 6 1

Начальная

По кнопке «Режим подбора» в правой части формы открывается табличная часть, в которую из левой табличной части двойным кликом можно добавить имущество для выполнения с ним различных действий – выдачи/возврата, перемещения, списания и печати для него этикеток.

Клеверенс: Учет имущества, редакция 1.10.1 (1С:Предприятие)

Поиск Ctrl+Shift+F

Иванов Дмитрий Александрович

Главное Справочники Документы Отчеты Настройки

Просмотр и управление имуществом Поступление номенклатуры Заведение и маркировка Выдача/возврат Перемещение между фактическими пользователями Передача ТМЦ между МОЛ и подразделениями Комплектация Списание Изменение состояния Инвентаризация Еще

Просмотр и управление имуществом

Выбрать все Отбор (представление)

Согласно отбору: Открыть панель отбора

Режим подбора

Обновить Поиск (Ctrl+F) Удалить Очистить список

Код	Инвентарный номер	Инев номер бух	Наименование	Склад
Наименование		Номенклатура бух		
		Артикул		
000000000000214	Lun00002	00-000011034	Стоп для столовой № Lun00002	Главный склад
000000000000214	Lun00003	00-000011035	Стоп для столовой № Lun00003	Главный склад
000000000000214	Lun00004	00-000011036	Стоп для столовой № Lun00004	
000000000000214	Lun00005	00-000011037	Стоп для столовой № Lun00005	
000000000000214	Lun00006	00-000011038	Стоп для столовой № Lun00006	

Выдача имущества

Возврат имущества

Перемещение имущества

Изменить состояние имущества

Списание

Печатать выбранное

Начальная страница Просмотр и управление имуществом



инвентаризация имущества

Не нашли что искали?



Задать вопрос в техническую поддержку